

Azienda di Promozione e sviluppo Turistico di Livigno S.r.l.

PIANO INDUSTRIALE ANNO 2024:

- 1. PIANO PROGRAMMA ANNO 2024**
- 2. BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE
ANNUALE E PLURIENNALE**
- 3. PIANO DEGLI INVESTIMENTI**

1. PREMESSA.....	3
2. OBIETTIVI E STRATEGIE.....	5
2.1 SUPPORTO ALLA STAGIONE ESTIVA.....	5
2.2 SUPPORTO ALLA STAGIONE INVERNALE.....	6
2.3 MANTENIMENTO DEL SERVIZIO BOOKING.....	7
2.4 EFFICIENZA NELLA GESTIONE DELLA STRUTTURA AQUAGRANDA.....	7
3. INDICATORI DI PRESTAZIONE.....	9
4. PREVISIONE ECONOMICA COMPLESSIVA.....	11
5. STRUTTURA DEL CONTROLLO DI GESTIONE: BUSINESS UNIT, CENTRI DI COSTO E COMMESSE.....	11
6. PIANO DEL PERSONALE e PREVISIONE ECONOMICA.....	15
7. PREVISIONE RICAVI.....	18
8. PREVISIONE COSTI D'ESERCIZIO.....	21
8.1 CONTRATTO BASE.....	21
MARKETING.....	21
AGENZIA VIAGGI APT.....	23
PRODOTTO APT.....	25
AMMINISTRAZIONE.....	29
MANUTENZIONE.....	30
INFORMATION TECHNOLOGY (ICT).....	31
8.2 CONTRATTO DI GESTIONE AQUAGRANDA.....	31
8.3 CONTRATTO DI GESTIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA.....	32
8.4 CONTRATTO DI GESTIONE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE.....	32
9. COSTI PREVISTI PER QUOTE D'AMMORTAMENTO.....	33
10. PIANO INVESTIMENTI ANNO 2024.....	33
11. MODALITA' DI FATTURAZIONE DEI CORRISPETTIVI AL COMUNE.....	37
12. PIANO PLURIENNALE 2024-2025-2026.....	38
13. TARIFFE APPLICATE SUI SERVIZI ALL'UTENZA ANNO 2024.....	39
13.1 TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI.....	39
13.2 TARIFFE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA.....	41
13.3 TARIFFE PRESTITO MATERIALE/STRUTTURE.....	42
13.4 TARIFFE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE.....	43
13.5 TARIFFE VENDITA MERCI, STAMPATI E SERVIZI APT PRESSO INFO-POINT.....	43
13.6 TARIFFE HELISKI.....	45
13.7 TARIFFE AQUAGRANDA.....	45

1. PREMESSA

In continuità con quanto scritto in premessa nel piano 2023 e rispettando le volontà dell'attuale CDA, l'esercizio 2024 sarà caratterizzato da eventi e azioni che avranno come obiettivo principale il miglioramento della percezione del brand di Livigno. Il focus dell'azienda sarà quello di puntare ad una miglior qualità di tutti i servizi gestiti ed a un miglioramento dell'immagine e della reputazione della località. Il nuovo organigramma infatti aggiornato nell'inverno 2024 ha come fine quello di identificare e riorganizzare tutte le aree della società in Unità Operative specifiche. Ogni divisione avrà un referente che rappresenterà con il Direttore Generale e avrà il compito di redigere il budget annuale e di rendicontare le proprie attività.

Il lavoro di riorganizzazione ha portato a dettagliare in modo più specifico le singole U.O. definendo tra le altre cose nuovi settori operativi.

Next è la nuova insegna di questa riorganizzazione che andrà a sostituire dal punto di vista comunicativo l'acronimo APT Livigno (azienda di promozione e sviluppo turistico) che rimarrà comunque la denominazione della società da un punto di vista ufficiale. Next vuole significare il prossimo futuro, quindi l'azienda che anticipa le mosse turistiche, culturali e di marketing della destinazione.

Next vuole pensare anche al miglioramento della qualità del servizio erogato, per questo sono previsti dei piani formativi ad hoc per i responsabili e per i dipendenti al fine di migliorare le competenze e la motivazione degli stessi.

Uno degli obiettivi dell'azienda è quello di minimizzare i rischi di incidenti sul luogo di lavoro, per questo nel corso dell'anno verrà revisionata la gestione della sicurezza e il piano formativo di sicurezza dei singoli dipendenti in ottica di un miglioramento continuo.

Importanti risorse verranno destinate inoltre alla sicurezza di sistema, cyber security, per la protezione dei dati, dei software, degli hardware e delle reti aziendali. Verranno introdotti in azienda due nuovi sistemi di ottimizzazione da un lato amministrativo (HR zucchetti, gestione del personale) e il CRM per la gestione dei contatti verranno raccolti durante ogni singola azione dell'azienda.

Altra novità che è stata analizzata nel 2023 ma che avrà la sua implementazione nel 2024 è la card di località che dopo molteplici analisi e confronti vedrà il suo nascere nell'autunno del 2024. Essa consentirà agli ospiti che soggiornano presso le strutture ricettive locali, di utilizzare le infrastrutture a prezzi vantaggiosi. Ad esempio, la card darà accesso con particolari condizioni economiche, ai mezzi di trasporto pubblici, agli impianti di risalita, agli impianti sportivi, etc...

La card sarà differenziata in tre categorie: ospiti, lavoratori e residenti. Per i lavoratori fungerà come strumento di welfare di località, con l'obiettivo di attrarre migliori e maggiori maestranze.

Per condurre al meglio e in simultaneità le attività di comunicazione e immagine con tutta la località, verrà effettuata una ricerca che avrà come obiettivo il riposizionamento di Livigno. Le ricerche e lo sviluppo del progetto avranno inizio durante i primi mesi del 2024 per restituire i risultati e quindi l'operatività nei mesi di settembre e ottobre.

Verrà dunque delineata una nuova strategia comunicativa di località in cui emergeranno i prodotti turistici locali più rilevanti, sui quali si concentrerà la maggior parte delle risorse disponibili.

Tutti gli attori coinvolti nel progetto saranno poi chiamati a divulgarne le linee guida e ad attivarsi, ognuno nella sua parte, in modo che tutta la località si muova in una direzione precisa e strategicamente voluta. L'azienda Next sarà il punto di riferimento e guida in questo progetto.

Un'importante azione che Next attuerà nel 2024 è la formazione rivolta agli operatori: Progetto Livigno Vision, uno sguardo sul presente per guardare al futuro.

Questo sarà portato avanti in collaborazione con le associazioni locali avrà l'obiettivo di definire programmi di formazione specifici allo scopo di orientare tutti i soggetti partecipanti e la comunità turistica ad una migliore qualità sia di immagine che di servizio, ad esempio, l'analisi del comparto commerciale e ricettivo con le attività di mystery guest e successiva restituzione dei risultati, la formazione di H-Benchmark ecc.. Le attività di formazione supporteranno gli operatori ad operare nel rispetto delle strategie individuate dal nuovo posizionamento.

L'azienda ha un forte interesse a valorizzare le tradizioni e le origini di Livigno.

Ad esempio, per quanto riguarda il Mus l'obiettivo è quello di migliorare la sua fruizione e la sua visibilità che sarà implementata nei canali di comunicazione dell'azienda.

La grande novità del 2024 è MyLivignoTV che fungerà da vetrina per la località. Il canale 111 e 177 del digitale terrestre permetteranno un'esposizione di Livigno in gran parte della Lombardia. Il palinsesto del canale 111 sarà prettamente dedicato al turismo di Livigno, mentre il canale 177 sarà dedicato alle attività di cronaca e politica locale.

Gli eventi locali ed internazionali sono sempre stati una fonte di attrattiva per i turisti di Livigno oltre che essere una forte identità locale.

Le iniziative aziendali in questo campo saranno volte alla promozione del grande evento del 2026 "le Olimpiadi invernali".

Nel 2024 avranno infatti luogo a Livigno la presentazione delle mascotte ufficiali di Milano Cortina e il mondiale Junior di snowboard e freestyle.

Per quanto riguarda l'estate la bike farà da protagonista.

A maggio 2024, la località tornerà ad essere città di tappa del Giro d'Italia, e in questa occasione verranno organizzate varie attività collaterali, volte a valorizzare la nostra località.

Inoltre, sempre nell'ambito bike, Livigno il 29 giugno ospiterà la granfondo Alè La Merckx, nella quale prenderanno il via i due percorsi di medio fondo e di gran fondo.

Gli eventi locali non mancheranno: La festa del costume livignasco, il sentiero gourmet, l'Alpen Fest e le feste di zona, saranno continuamente supportate ed incentivate per rendere la località sempre attiva e legata alle tradizioni.

Il CDA crede fermamente che per innalzare il livello della località è fondamentale una bella immagine che verrà ricercata dando atto a manutenzioni e migliorie volte ad un obiettivo miglioramento dell'aspetto estetico e della fruizione del territorio. Infatti, l'U.O. manutenzione si concentrerà sulla riqualificazione dell'area ciclo-pedonale di Livigno, sul posizionamento del nuovo arredo urbano e della segnaletica sul territorio, oltre che degli "spectacular" che daranno visibilità alla località all'interno del grande palcoscenico olimpico del 2026.

Nel corso dell'esercizio sono previsti nuovi investimenti nella struttura Aquagrande quali il completamento dell'area Wellness&Relax esterna, la ristrutturazione degli alloggi del personale e del locale mensa.

In collaborazione e con il finanziamento del CONI, prenderà il via la progettazione per l'ampliamento dell'area fitness, oltre che la realizzazione di un albergo/foresteria per atleti paralimpici.

Per quanto riguarda la gestione sarà necessario nel 2024, visti i continui interventi, riposizionare la struttura sia dal punto di vista comunicativo/strategico che di pricing.

Tutti questi interventi previsti per l'anno 2024 siano essi di carattere sportivo, culturale, promozionale e formativo, permetteranno alla località di innalzare il valore della stessa e la brand reputation. Il 2027 sarà il vero traguardo di tutte queste azioni che prenderanno il via nel 2024.

2. OBIETTIVI E STRATEGIE

2.1 SUPPORTO ALLA STAGIONE ESTIVA

Le iniziative aziendali, sia in termini di eventi che di promozione si concentreranno sui mercati target della bike in tutte le sue forme, dello sport estivo in generale, dell'allenamento in altura, delle attività per famiglie, del trekking e dell'hiking.

Durante l'estate 2024 Apt si farà promotrice e co-partecipe dei consueti eventi sportivi quali la NationalPark Bike Marathon, la Stralivigno, 1K shot e gara delle contrade e l'ICON Livigno Xtreme Triathlon.

Nell'ambito del progetto road bike già intrapreso nel corso dei due anni precedenti, nelle date dal 19 al 21 maggio Livigno ritornerà ad essere "tappa" del Giro d'Italia, con permanenza di due notti e giornata di riposo delle squadre e dei team presso la località.

Inoltre, sempre nell'ambito del progetto roadbike, Livigno il 29 giugno ospiterà la granfondo Ale La Mercxk, nella quale prenderanno il via i due percorsi di medio fondo e di gran fondo che permetteranno a tutti i ciclisti di godere di viste mozzafiato delle Alpi Retiche.

Oltre agli ormai classici eventi locali che ravvivano l'estate con manifestazioni di carattere folcloristico, musicale e tradizionale locale, Livigno ospiterà per il terzo anno consecutivo il festival culturale "La Milaneseiana", il più grande festival itinerante che promuove il dialogo tra le arti.

Durante l'inizio dell'autunno (21-22 settembre) si terrà la nona edizione di Alpen Fest a Livigno e Trepalle, giornate dedicate alla transumanza del bestiame e agli agricoltori di Livigno. La festa sarà un'occasione per far conoscere ai turisti le tradizioni agricole e di allevamento locali, oltre che assaporare i prodotti della cucina tradizionale.

A livello infrastrutturale si prevede l'apertura dell'area navigabile al Lago con l'allestimento di nuovi approdi e l'impiego di imbarcazioni di nostra proprietà, l'apertura del Campo pratica di Golf in località San Rocco, l'apertura dei campi da tennis presso Plaza Placheda, l'apertura del poligono di tiro, della pista fondo innevata artificialmente già dal mese di ottobre e l'apertura della pista di atletica adiacente alla struttura Aquagranda. In quest'area pertinente ad Aquagranda e denominata Run&Play si prevede di ospitare camp estivi e/o squadre di calcio in ritiro estivo.

Un'iniziativa che verrà nuovamente proposta durante la stagione estiva sarà quella dell'attivazione di concorsi digitali a premi che prevederà la possibilità di passeggiare e sostenere

l'ambiente e di scoprire quelle zone meno frequentate ma altrettanto interessanti della località. Anche per quest'anno, vista la positiva esperienza della scorsa estate, verranno mantenute le iniziative esperienziali per i turisti che avranno la possibilità di conoscere i lavori di un tempo e quelli più legati alla montagna come taglio del bosco, falciatura del fieno, mungitura, la vita del pastore (giornata esperienziale in malga con pernottato). Si riproporrà inoltre, visto il successo nelle due precedenti stagioni, l'attività del plogging, la raccolta dei rifiuti mentre si è impegnati a fare jogging o altre attività sportive all'aria aperta nel comprensorio di Livigno.

2.2 SUPPORTO ALLA STAGIONE INVERNALE

La stagione invernale rimane il nostro focus principale, visto anche la spinta che le Olimpiadi potrebbe dare al mondo neve.

Dal 13 al 20 gennaio Livigno ospiterà il World Rookie Tour, evento in cui i giovani snowboarder under 18 si sfidano lungo lo Snowpark Mottolino.

Il 19 febbraio verrà presentata la mascotte olimpica 2026, e per l'occasione l'azienda presso la Snowfarm area organizzerà uno show di freestyle e snowboard, organizzato con il team della Nazionale Italiana e con i ragazzi della sezione di snowboard e freestyle dello Sporting Club Livigno.

Dal 14 al 16 di marzo Livigno ospiterà una gara di Coppa del Mondo di Telemark e infine del 22 al 30 marzo si terranno a Livigno i Mondiali juniores di freestyle e snowboard.

APT Livigno inoltre, nel corso dell'inverno, supporterà iniziative/eventi organizzati da altre realtà locali, come ad esempio l'evento Snowland in programma dal 25 al 27 aprile 2024 in cui si esibiranno DJs di fama internazionale a bordo delle piste da sci.

Per tutto il periodo verrà garantita l'apertura e la battitura della pista fondo locale, per la quale rimane attiva la bigliettazione obbligatoria.

Iniziativa ulteriori sulla stagione invernale avranno come obiettivo quello di accrescere tutte quelle attività non fruibili attraverso gli impianti di risalita (sci alpinismo, ciaspole, fat-bike, etc.). Alcune azioni a servizio delle attività sopra elencate sono:

- monitoraggio costante delle condizioni del manto nevoso all'interno della località durante tutta la stagione invernale e la pubblicazione quotidiana del bollettino valanghe/qualità della neve
- informazioni in tempo reale sulle condizioni e previsioni metereologiche
- progettazione, allestimento, tracciatura e gestione (palinatura e messa in sicurezza dei tracciati), monitoraggio di nuovi percorsi per la pratica dello sci alpinismo e delle ciaspole
- acquisizione dati di previsione meteo per 8 punti all'interno del comune di Livigno (dati previsionali orari, aggiornati due volte al giorno, con un orizzonte temporale di previsione di 5 giorni)
- ideazione, progettazione, sviluppo servizio di previsione meteorologica di località (le previsioni meteo saranno rese disponibili tramite un servizio web in modo da poter essere integrate all'interno di siti terzi). I dati saranno elaborati e interpolati in modo da rendere disponibili grafici, mappe e tabelle da integrare all'interno del sito web di Apt.
- coordinamento, gestione e battitura dei percorsi di mountainbike e fat bike invernali locali, contraddistinti da unicità ed esclusività nello scenario dell'offerta turistica alpina

- miglioramento delle piste invernali per consentire la fruizione di percorsi per cavalli e slitte trainate dai cavalli.

2.3 MANTENIMENTO DEL SERVIZIO BOOKING

L'ufficio booking continuerà le attività di gestione delle prenotazioni e del portale di vendita online Yanovis, e dunque alle attività di supporto agli operatori di Livigno per l'utilizzo di questo portale.

Per migliorare il servizio, soprattutto per il settore extra alberghiero, sarà fondamentale la collaborazione con Zucchetti e il loro gestionale Beddy, che grazie all'Apt potrà offrire un servizio vantaggioso. Questo gestionale sarà integrato nel sistema Yanovis e dunque funzionale al 100% per le prenotazioni tramite il portale livigno.eu.

Nel corso dell'anno verrà nuovamente impiegato lo strumento H-benchmark, il cui servizio è stato implementato grazie all'integrazione di MasterCard. Questo permetterà un'analisi ancora più dettagliata sull'andamento delle prenotazioni e spesa pro capite, suddivisa anche per le nazionalità, consentendo così una migliore programmazione delle azioni future, e un controllo/confronto diretto anche con altre località affini alla nostra che hanno integrato il sistema H-Benchmark.

All'ufficio Booking verrà inoltre accorpato il nuovo ufficio della card di località, che verrà dunque diretto dallo stesso responsabile di U.O.

Infine, l'ufficio booking continuerà ad occuparsi di predisporre dei pacchetti dedicati alle squadre sportive, che uniscano accommodation e spazi sportivi di Aquagranda in un'unica soluzione. Questo consentirà di avere un unico punto di riferimento per il cliente finale.

2.4 EFFICIENZA NELLA GESTIONE DELLA STRUTTURA AQUAGRANDA

L'obiettivo dell'efficienza nella gestione della struttura verrà perseguito nel corso dell'anno attraverso azioni volte a incrementare i ricavi derivanti dagli ingressi alla struttura, e azioni volte alla contrazione dei costi di gestione, in particolare strutturando investimenti e azioni concrete per l'efficientamento energetico della struttura.

In occasione dell'apertura della nuova area esterna dell'area wellness&relax, verrà effettuata una rivisitazione delle tariffe di accesso alla struttura. Verranno nuovamente proposti abbonamenti promozionali a prezzi vantaggiosi per residenti e lavoratori di Livigno.

Per quanto concerne la gestione ordinaria si proseguirà ad effettuare le attività di manutenzione ordinaria del centro e si proseguirà con le più urgenti attività di straordinaria manutenzione inerenti al rifacimento del tetto e l'installazione di pannelli fotovoltaici (intervento in parte già finanziato da fondi pubblici).

A seguito dell'inaugurazione della nuova piscina olimpionica di lunghezza 50 mt, Aquagranda sta sempre più prendendo la forma di CPO (Centro di preparazione Olimpica). Infatti, sono sempre più le squadre, da quelle italiane a quelle straniere provenienti non solo dall'Europa ma anche dal resto del Mondo, che scelgono la nostra Località e il nostro centro Aquagranda per la loro preparazione Olimpica in altura.

Oltre alle nazionali di nuoto e triathlon, attratte dalla piscina Olimpionica in alta quota, la richiesta per il centro Aquagranda arriva anche da altri sport come canoa e canottaggio in

preparazione per le Olimpiadi di Parigi e dalle varie federazioni della FISL che scelgono la nostra località per la preparazione alla nuova stagione agonistica.

A questo proposito, è in atto la progettazione di una nuova area che permetterà l'ampliamento dell'area fitness, oltre alla realizzazione di una nuova area residenziale (foresteria per atleti paralimpici/hotel di sollievo per residenti di Livigno).

Anche quest'anno Livigno è stata scelta per ospitare il ritiro precampionato calcistico. Sarà l'SC Palermo ad occupare il nostro campo di calcio dal 7 al 21 di luglio con allenamenti e partite amichevoli previste nelle ultime giornate di ritiro.

3. INDICATORI DI PRESTAZIONE

In riferimento agli obiettivi e alle strategie sopra indicati, l’Azienda da qualche anno propone una serie di indicatori di prestazione delle attività al fine di misurare il raggiungimento dei macro-obiettivi.

Tabella 1: macro-indicatori di prestazione – anno 2024

OBIETTIVO STRATEGICO	MACRO INDICATORE 2024	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2024	VALORE OBIETTIVO 2024
Supporto alla stagione invernale	Numero di presenze del comparto ricettivo di Livigno durante la stagione invernale 2023/2024	Numero di presenze del comparto ricettivo durante la stagione invernale 2023/2024 almeno pari alle presenze della stagione invernale 2022/2023	> di 1.234.900 PRESENZE
Supporto alla stagione estiva e stagioni intermedie	Numero di presenze comparto ricettivo Livigno durante i mesi da maggio a novembre 2024	Mantenimento del numero di presenze rispetto a quelle registrate nei mesi da maggio a novembre dell’anno 2023	> di 671.700 PRESENZE
Mantenimento del servizio booking	Importo delle prenotazioni effettuate nell’anno 2024 sul sistema di booking engine	Importo delle prenotazioni effettuate su Yanovis almeno pari all’importo delle prenotazioni dell’anno 2023	> di 1.469.000 €
Efficienza nella gestione della struttura AquaGranda	Ricavi complessivi riferiti alla struttura nell’esercizio 2024	RICAVI di AQ nell’anno 2024 maggiori dei ricavi dell’anno 2023	> di 3.980.000 €
	MOL della struttura 2024	MOL di AQ nell’anno 2024 in linea con quanto preventivato	> di - 305.000 €
Efficienza nell’attività di comunicazione	ROI attività di P.R. 2024	Superiore di 30 volte rispetto al valore dell’investimento in attività di p.r. rivolte ai media sull’anno	> di 30.000.000 €
	Tempo medio di sessione utente nel sito livigno.eu nell’anno 2024	Tempo medio di sessione utente nel sito livigno.eu nell’anno 2024 maggiore di 1,5 minuti	> 1,5 MINUTI
	Tasso di conversione pagina e-commerce nell’anno 2024	Rapporto tra il numero di visitatori della pagina e-commerce e il numero di visitatori che effettuano una prenotazione maggiore del 1,5%	> 1,5%
	Numero medio di pagine visitate per sessione nel sito livigno.eu nell’anno 2024	Numero medio di pagine visitate per sessione nel sito livigno.eu nell’anno 2024 almeno pari a 5	> 5
Efficienza nell’attività di comunicazione digitale	Numero di nuovi contatti profilati attraverso le piattaforme online e di attivazione digitale nel corso dell’anno 2024	Mantenimento del numero di nuovi contatti profilati attraverso le piattaforme online e di attivazione digitale rispetto all’anno 2023	> 12.000 NUOVI CONTATTI

OBIETTIVO STRATEGICO	MACRO INDICATORE 2024	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2024	VALORE OBIETTIVO 2024
Efficienza nell'attività di comunicazione digitale	Media mensile anno 2024 dei download e di aggiornamenti della nuova App My Livigno	Aumento della media mensile dei download e di aggiornamenti della nuova App My Livigno rispetto a quelli dell'anno 2023	MEDIA MENSILE PARI A 1.000 DOWNLOAD

4. PREVISIONE ECONOMICA COMPLESSIVA

Tabella 2: Previsione economica complessiva Apt – anno 2024

CONTRATTO	CORRISP. COMUNE	RICAVI ESERCIZIO	COSTI ESERCIZIO	COSTI PERSONALE	COSTI AMMINISTRATORI	COSTI QUOTE AMM.TO
BASE	5.910.000	3.219.750	-6.741.250	-1.718.400	-21.600	-648.500
PL. PLACHEDA	32.300	10.000	-28.300	0	0	-14.000
MUS	76.500	13.500	-19.000	-70.000	0	-1.000
AQUAGRANDA	1.200.000	4.252.300	-2.017.300	-2.730.000	0	-705.000
TOTALE	7.218.800	7.495.550	-8.805.850	-4.518.400	-21.600	-1.368.500

La tabella 2 evidenzia che le attività dell'APT per l'anno 2024 complessivamente richiederanno risorse per € 14.714.350 (colonna Corrispettivi Comune Livigno + colonna Ricavi esercizio) a fronte di un **Corrispettivo complessivo del Comune di Livigno di € 7.218.800** e di ricavi di APT derivanti dalla gestione delle attività previste nel Piano Industriale per € 7.495.550.

I costi di esercizio assorbiranno in previsione € 8.805.850, i costi del personale dipendente € 4.518.400, i costi del personale amministratore € 21.600 e infine i costi per le quote di ammortamento sull'anno € 1.368.500.

Il budget di previsione con il dettaglio degli importi per business unit e centri di responsabilità e commessa (ove disponibile) è riportato in Allegato 1.

5. STRUTTURA DEL CONTROLLO DI GESTIONE: BUSINESS UNIT, CENTRI DI COSTO E COMMESSE

DESCRIZIONE e OBIETTIVI DEL CONTROLLO DI GESTIONE:

E' il meccanismo operativo volto a guidare la gestione dell'azienda verso il conseguimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione operativa, rilevando, attraverso la misurazione di appositi indicatori, lo scostamento tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti e informando di tali scostamenti gli organi responsabili, affinché possano decidere e attuare le opportune azioni correttive. La finalità è quella di rendere esplicite, attraverso la ricostruzione dei nessi causali economico-finanziari, l'intensità con cui le singole aree di business assorbono o rilasciano risorse per Azienda.

DEFINIZIONE DELLE BUSINESS UNIT e CENTRI DI COSTO:

BUSINESS UNIT (BU): un'unità organizzativa preposta alla gestione di un particolare business. Le BU corrispondono in modo quasi univoco alle unità operative della struttura organizzativa, anche se quest'ultima, come si evincerà nel capitolo successivo, è maggiormente dettagliata in base alle specifiche funzioni svolte dal personale impiegato.

Le BU sono distinte in BU "operative" e BU di staff, ossia di supporto a tutte le altre BU.

Le BU cosiddette operative sono:

1. **PRODOTTO:** organizzazione di eventi di qualunque natura, analisi statistiche, ideazione di nuovi prodotti turistici locali

2. **MARKETING:** comunicazione digital, social media marketing, attività di PR, comunicazione attraverso i media (radio/stampa/TV) promozione attraverso pubblicazione di stampati
3. **INFO-BIGLIETTERIA/RECEPTION:** informazione turistica e altri servizi all'utenza finale
4. **AGENZIA VIAGGI:** prenotazioni alberghiere e vendita pacchetti sia online che offline
5. **MANUTENZIONE:** cura e manutenzione delle strutture, del territorio e degli impianti sportivi
6. **PULIZIE:** pulizia delle strutture, del territorio e degli impianti sportivi
Le BU cosiddette di staff sono:
7. **AMMINISTRAZIONE:** gestione amministrativa contabile, controllo di gestione, gestione del personale e gestione finanziaria, acquisti e redazione dei contratti
8. **INFORMATION TECHNOLOGY (ICT):** gestione delle infrastrutture tecnologiche e software
9. **CDA:** Consiglio d'Amministrazione aziendale
10. **DIREZIONE:** Direzione aziendale

CENTRI DI COSTO/RICAVO: specifica struttura di proprietà/in gestione all'azienda o un'area specifica della struttura (caso Aquagranda).

I centri di costo/ricavo sono raggruppati per area tematica in RAGGRUPPAMENTI DI CENTRO DI COSTO/RICAVO:

1. **IMPIANTI SPORTIVI:**

- CAMPO PRATICA GOLF: struttura nelle pertinenze di Plaza Placheda consistente in un campo da 3 green raggiunti ognuno da tre tee di partenza.
- PISTA FONDO, IMPIANTO DI INNEVAMENTO ARTIFICIALE E SNOWFARM:
Le diverse fasi che interessano l'attività aziendale sono prevalentemente svolte da personale interno: preparazione delle piste in autunno, innevamento artificiale, posa e gestione della segnaletica, predisposizione delle strutture temporanee e allestimenti presso lo stadio del fondo, attività di spostamento della neve per la predisposizione dei passaggi, battitura delle piste, preparazione della snowfarm.
- PISTA CICLO-PEDONALE INVERNALE ed ESTIVA:
Le attività di manutenzione consistono in inverno nella fresatura della neve lungo il tracciato e in estate nella cura, pulizia e taglio dell'erba.
- POLIGONO DI TIRO:
Si trova in località Campaciol per la pratica del biathlon. L'impianto è aperto tutto l'anno e gestito da personale qualificato dell'azienda.
- LAGO:
Attività di noleggio barche e natanti, gestione degli accessi per squadre di canottaggio.
- CAMPO DA BEACH VOLLEY (c/o AquaGranda Center).
- CAMPO SPORTIVO: (c/o AquaGranda Center): composto da una pista d'atletica e da un campo da calcio.

2. **STRUTTURE DI SUPPORTO AL TERRITORIO:**

- ANTENNE:
c/o Monte della Neve: per la diffusione radiofonica e telefonica
c/o Trepalle località Crapena (di proprietà di Apt): per la diffusione televisiva.
- INFRASTRUTTURE MINORI: gestione e manutenzione di piccole infrastrutture impiegate principalmente per gli allestimenti logistici in occasione di manifestazioni ed

eventi sportivi. Tali strutture su richiesta vengono prestate alle associazioni locali o noleggiate a terzi.

- **NORDIC/BIKE CENTER:** struttura a servizio della pista da fondo con spogliatoi e bagni. La struttura rimane a disposizione dell'utenza (turisti) anche durante il periodo estivo.
- **CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA:** la struttura è in gestione all'azienda, che si occupa della gestione e della ordinaria manutenzione, oltre alla gestione del calendario per la prenotazione degli eventi e l'eventuale organizzazione di eventi fieristici/congressuali.
- **ALTRE STRUTTURE LOCALI:** in quest'area rientrano tutte le attività di pulizia strade comunali in estate e in inverno, l'arredo urbano, la realizzazione di studi e progetti per nuove opere riguardanti il territorio locale, oltre all'acquisto e gestione di strutture come bagni autopulenti, etc.

3. STRUTTURE INFORMATIVE

- **SISTEMI DI RILEVAZIONE DATI (CENTRALINE METEO, ECO-CONTATORI E WEBCAM):** si tratta di tutti gli impianti a vario impiego turistico presenti nel territorio locale quali:
 - **Fotocamere:** 1 fotocamera panoramica con lo scopo di fornire immagini panoramiche di Livigno, da pubblicare nella sezione webcam del sito, installata presso il Crap de La Paré.
 - **Centraline meteo:** 5 centraline di rilevamento dati meteo dislocate sul territorio del comune di Livigno (c/o rifugio Alpisella, c/o centro Sci Fondo, c/o pesa pubblica in direzione Forcola, c/o ufficio ATC adiacente al lago, c/o Poligono di Biathlon) che forniscono i dati pubblicati sul sito livigno.eu. Vengono misurati e mostrati dati quali temperatura, umidità, forza e direzione del vento, intensità delle precipitazioni.
 - **Webcam:** 7 webcam, le cui immagini sono pubblicate nell'area webcam del sito livigno.eu, c/o la struttura contenente i servizi pubblici in località Luigion, c/o la struttura della Cooperativa Livigno in zona pedonale, c/o il centro Sci Fondo, c/o zona Rin, c/o la pesa pubblica in direzione Forcola, c/o Poligono di Biathlon, c/o Plaza Placheda.
 - **Eco-contatori:** si tratta di 2 "rilevatori di presenze" e sono posizionati uno lungo la pista ciclo-pedonale e l'altro lungo la via centrale del paese
- **TOTEM MONITOR:** queste strutture hanno lo scopo di fornire informazioni turistiche e sono posizionate in alcune zone di interesse del paese e alle partenze degli impianti di risalita con maggior afflusso.
- **INFO POINT CENTRO:** struttura adibita a ufficio informazioni c/o Comune di Livigno
- **IMPIANTI WI-FI:** impianti tecnici per la copertura wi-fi sul territorio comunale.
- **MYLIVIGNOTV:** gestione della TV locale Tele Monteneve, canali 111 e 177 news.

4. STRUTTURE A VALENZA CULTURALE:

- **MUS:** Il MUS! (Museo di Livigno e Trepalle) è situato in un'antica abitazione della fine del '700, in muratura e in legno, disposta su quattro piani. Al piano seminterrato trovano posto la biglietteria, i locali di servizio e due cantine in cui sono esposti utensili e attrezzi del lavoro contadino; al piano rialzato ricostruzioni degli ambienti originali e sezioni sull'arte del riciclaggio, la lavorazione del latte e delle erbe, la devozione religiosa e le

credenze popolari; al primo piano si raccontano la cucina e la lavorazione della lana, il boom turistico e la zona extradoganale

5. AQUAGRANDA:

Il complesso AquaGranda è in gestione ad Apt a partire da fine dicembre 2014. Nel corso degli anni sono stati effettuati notevoli interventi di miglioria e adeguamento della struttura, e interventi di ampliamento dell'offerta turistica. Entro l'estate del 2024 verrà terminata l'area wellness&relax esterna, una nuova area con vasche idromassaggio e saune all'aperto.

6. PIANO DEL PERSONALE e PREVISIONE ECONOMICA

ORGANIGRAMMA

A inizio 2024 verrà approvato il nuovo organigramma aziendale, con una struttura costituita da un'area CORPORATE e dalle DIVISIONI aziendali.

L'organigramma completo è disponibile nell'Allegato 2 al presente documento.

CORPORATE:

Al vertice c'è il Consiglio di amministrazione (presidente: Luca Moretti, vicepresidente: Milena Rodigari, consiglieri: Raffaele Bombardieri, Alida Sala, Fabrizio Rodigari) e il Direttore Generale, Luca Moretti, il quale si rapporta con il CdA e ha funzioni direttive sull'intera azienda, oltre alla rappresentanza legale. Il CdA definisce le attività strategiche e non partecipa se non sottospecifica delega alle attività aziendali, che sono gestite direttamente dal Direttore Generale.

Al di sotto del vertice ci sono le funzioni di staff, sviluppate secondo una logica funzionale, ciascuna con una competenza specialistica e con la funzione di supportare i processi decisionali e supportare le divisioni nella gestione delle risorse. Queste sono:

- **AMMINISTRAZIONE, FINANZA, PROGRAMMAZIONE & CONTROLLO, RISORSE UMANE**
- **ACQUISTI & CONTRATTI**
- **SEGRETERIA DELLA PRESIDENZA**
- **ICT** (Information & Communication Technology)
- **STAZIONE APPALTANTE**, presieduta dal **RASA** (Responsabile per l'Anagrafe Unica), un collaboratore esterno, da cui dipendono l'**UFFICIO TECNICO AMMINISTRATIVO** e l'**UFFICIO NEGOZIALE**. A supporto dell'Ufficio Tecnico Amministrativo vi è un collaboratore esterno che si occupa del **SUPPORTO TECNICO**.

Ognuna di queste è coordinata da un responsabile che dipende direttamente dal Direttore Generale.

DIVISIONI:

Le divisioni gestiscono le risorse di un particolare prodotto/business aziendale. Ogni divisione avrà un suo referente che si rapporterà mensilmente con il direttore generale per impostare l'attività ordinaria in base alle direttive strategiche impartite dal CdA. Le divisioni presenti in azienda o in fase di diventare tali sono:

- **Unità Operativa PROMOZIONE e SVILUPPO TURISTICO**: si occupa della promozione turistica e dell'organizzazione di eventi a carattere sportivo e turistici, oltre che della creazione di nuovi prodotti turistici, a sua volta strutturata in:
 - **MARKETING EVENTI e COMUNICAZIONE**, con uffici specifici quali: STATISTICHE E DATI TURISTICI, EVENTI INTERNAZIONALI, CARD DI LOCALITÀ, COMUNICAZIONE, a sua volta distinta in Digital Marketing, P.R.&Uffici Stampa, Social Media Manager e Ufficio Informazioni.
 - **PRODOTTO LOCALE**: si occupa dei rapporti con le associazioni e gli enti locali, oltre che dell'organizzazione o supporto di eventi locali/tradizionali.
 - **IMMAGINE E VISUAL DI LIVIGNO**: si occupa di tutto ciò che concerne il visual e la linea grafica di Livigno e supporta le altre divisioni in quest'attività specifica.

- **OLIMPIADI 2026:** è stata creata per supportare tutte le attività inerenti all'organizzazione delle Olimpiadi invernali 2026 presso la località.
- **Unità Operativa AGENZIA VIAGGI:** si occupa delle prenotazioni alle strutture ricettive locali sia in modalità online che offline.
- **Unità Operativa MANUTENZIONE DEL TERRITORIO:** si occupa di tutte le attività di manutenzione legate al territorio di Livigno inclusi sentieri e piste turistiche, oltre che della pulizia delle strade invernale ed estiva.
- **Unità Operativa INFRASTRUTTURE & TRASPORTI:** si occupa della gestione delle infrastrutture e degli impianti sportivi pubblici e a servizio del turista e di nuovi progetti infrastrutturali. La struttura organizzativa di questa unità operativa opera su in modo specializzato in diversi centri di costo:
 - **POLIGONO DI TIRO**
 - **PISTA FONDO**
 - **IMPIANTO DI INNEVAMENTO**
 - **SNOW FARM**
 - **PISTA CICLO-PEDONALE**
 - **LAGO**
 - **CAMPO SPORTIVO/PISTA D'ATLETICA**
 - **CAMPO DA GOLF**
 - **CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA**
 - **TUNNEL MUNT LA SCHERA.**
- **Unità Operativa MYLIVIGNOTV:** si occupa della gestione dei canali turistici Tele Monteneve.
- **Unità Operativa ATTIVITA' COMMERCIALI:** si occupa della gestione delle attività commerciali, ad oggi non ancora operativa, verrà attivata con l'apertura del distributore di benzina/gasolio.
- **Unità Operativa ARTE & CULTURA:** si occupa di tutto ciò che ha inerenza con la cultura e l'arte a Livigno; ad oggi comprende il MUS, e a tendere potrà occuparsi anche della gestione di ulteriori risorse culturali e artistiche di patrimonio pubblico (biblioteca, etc.).
- **Unità Operativa AQUAGRANDA:** sebbene si tratti di un centro di costo/ricavo, AquaGranda viene considerata data la sua complessità come un'unità operativa a se stante, con sottodivisioni organizzative per la gestione delle diverse attività del centro a cui fa capo un **RESPONSABILE GENERALE** con funzioni di coordinamento e controllo che dipende direttamente dal Direttore Generale. La struttura organizzativa si articola in base alle seguenti aree operative:
 - **SPORT/FITNESS&POOL – ACQUE**
 - **SPORT/FITNESS&POOL – PALESTRA**
 - **WELLNESS& RELAX – MASSAGGI**
 - **WELLNESS&RELAX – SAUNE**
 - **BAR&BISTROT**
 - **RECEPTION**
 - **PULIZIE**
 - **MARKETING&COMUNICAZIONE**
 - **MANUTENZIONE**
 - **INFRASTRUTTURE (nuovi progetti)**

IMPIEGO DI PERSONALE

L'impiego annuo di personale viene calcolato attraverso le ULA (numero di unità-lavorative-anno), ossia il numero medio annuale di dipendenti occupati per la percentuale di part-time, per ciascun contratto tra Apt e Comune.

Per quanto riguarda il personale impiegato su più contratti Apt-Comune il driver di allocazione utilizzato per ULA e costi è la percentuale di fatturato per contratto (30% contratto base + 70% contratto Aquagranda).

Tabella 3: Previsione ULA 2024

BU	Centro di costo	U.L.A. TOTALI	U.L.A. Contratto BASE	U.L.A. Contratto AQ	U.L.A. Contratto MUS
DIREZIONE	GENERICO	2,00	0,30	1,70	0,00
AMMINISTRAZIONE	GENERICO	5,39	1,62	3,77	0,00
ACQ&CONTRATTI	GENERICO	1,00	0,30	0,70	0,00
ICT	GENERICO	2,00	0,60	1,40	0,00
MANUTENZIONE	GENERICO	14,25	7,00	7,25	0,00
	CAMPO GOLF	0,33	0,33	0,00	0,00
	CAMPO SPORTIVO	0,25	0,25	0,00	0,00
	PISTA C/PEDONALE	1,75	1,75	0,00	0,00
	PISTA FONDO	2,42	2,42	0,00	0,00
	POLIGONO TIRO	1,28	1,28	0,00	0,00
PULIZIE	GENERICO	9,55	0,70	8,85	0,00
AGENZIA VIAGGI	GENERICO	2,03	2,03	0,00	0,00
UFFICIO INFO	GENERICO	3,33	3,33	0,00	0,00
MARKETING	GENERICO	6,00	4,60	1,40	0,00
	MYLIVIGNOTV	2,33	2,33	0,00	0,00
RECEPTION	GENERICO	6,50	0,00	6,50	0,00
PRODOTTO	GENERICO	6,47	4,67	0,00	1,80
	AQ - SPORT	9,30	0,00	9,30	0,00
	AQ - W&R	5,75	0,00	5,75	0,00
	AQ - BAR&BISTROT	8,17	0,00	8,17	0,00
TOTALE U.L.A. PREVISTE 2024		90,10	33,51	54,79	1,80

COSTO DEL PERSONALE

La previsione del costo del personale dipendente è effettuata considerando gli elementi della retribuzione del contratto di lavoro del Turismo e Commercio, gli inquadramenti aziendali ed effettuando una stima del costo del lavoro straordinario e dei ratei delle ferie e dei permessi non usufruiti a fine anno.

Tabella 4: Previsione costo personale dipendente 2024

BU	Centro di costo	COSTI PERS TOTALI	COSTI PERS Contratto Base	COSTI PERS Contratto AQ	COSTI PERS Contratto MUS
DIREZIONE	GENERICO	300.000	67.000	233.000	0
AMMINISTRAZIONE e ACQ&CONTRATTI	GENERICO	430.000	130.000	300.000	0
ICT	GENERICO	114.000	32.000	82.000	0
MANUTENZIONE	GENERICO	705.000	350.000	355.000	0
	CAMPO GOLF	10.000	10.000	0	0
	CAMPO SPORTIVO	16.000	16.000	0	0
	PISTA C/PEDONALE	80.000	80.000	0	0
	PISTA FONDO	100.000	100.000	0	0
	POLIGONO TIRO	62.000	62.000	0	0
PULIZIE	GENERICO	355.000	25.000	330.000	0
AGENZIA VIAGGI	GENERICO	135.000	135.000	0	0
UFFICIO INFORMAZIONI	GENERICO	138.000	138.000	0	0
MARKETING	GENERICO	305.000	220.000	85.000	0
	MYLIVIGNOTV	105.000	105.000	0	0
RECEPTION	GENERICO	230.000	0	230.000	0
PRODOTTO	GENERICO	340.000	270.000	0	70.000
	AQ - SPORT	450.000	0	450.000	0
	AQ - W&R	250.000	0	250.000	0
	AQ - BAR&BISTROT	415.000	0	415.000	0
TOT. PREVISIONE COSTI PERSONALE 2024		4.540.000	1.740.000	2.730.000	70.000

7. PREVISIONE RICAVI

I ricavi previsti nell'esercizio 2024 sono di due tipi: corrispettivi del Comune di Livigno e ricavi generati dalla gestione delle attività affidate ad Apt.

I corrispettivi del Comune vengono stabiliti a saldo delle entrate previste e delle uscite previste per la gestione delle attività concordate nel Piano Industriale annuale.

L'importo dei corrispettivi 2024 previsti è riportato in tabella 5 per ciascun contratto di gestione esistente tra Comune di Livigno ed Apt.

Tabella 5: Previsione corrispettivi Comune 2024

Corrispettivi previsti esercizio 2024 per ciascun contratto	IMPORTO
Contratto BASE	5.910.000
Contratto Gestione AQUAGRANDA	1.200.000
Contratto Gestione centro polif. PLAZA PLACHEDA	32.300
Contratto Gestione MUS	76.500
Totale corrispettivi del Comune anno 2024	7.218.800

La stima dell'importo dei ricavi generati dalla gestione delle attività affidate ad Apt è stata effettuata tenendo conto dei dati storici sui ricavi e sulla base di eventuali contratti di locazione o di sponsorizzazione in essere con enti privati e pubblici.

Tabella 6: Previsione ricavi 2024 – Contratto Base

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AGENZIA VIAGGI	GENERICO	Accomodation	500.000
		Introiti servizio Heliski	201.000
AMMINISTRAZIONE	ANTENNE	Locazione spazi tralicci	64.180
	CAMPO BEACH VOLLEY	Ingressi	3.900
	CAMPO GOLF	Contributi in conto esercizio	9.900
		Ingressi	5.000
		Sponsorizzazioni	4.000
	CAMPO SPORTIVO	Ingressi	11.200
	CAMPO TENNIS	Ingressi	16.900
	GENERICO	Locazione spazi	4.800
		Rivalsa marche da bollo	1.500
		Sponsorizzazioni	369.900
		Adesioni	269.000
	INFRA. MINORI	Crediti d'imposta	174.500
		Noleggio strutture Apt	7.850
	LAGO	Ricavi da accesso al lago	950
	NORDIC/BIKE CENTER	Ricavi da servizio docce	720
PISTA CICLO-PEDONALE	Sponsorizzazioni	1.500	
PISTA FONDO	Ingressi	290.000	
	Crediti d'imposta	44.000	
POLIGONO DI TIRO	Ingressi	14.600	
MARKETING	GENERICO	Merchandising	108.000
		Sponsorizzazioni (Ass. Skipass)	200.000
PRODOTTO	GENERICO	Sponsorizzazioni (TAPPA GIRO D'ITALIA)	250.000
		Ricavi da gestione OLIMPIADI 2026	49.600
		Iscrizioni (GRANFONDO BICI ALE LA MERCXK)	47.000
		Adesione CARD	569.750
Totale previsione ricavi 2024 – Contratto Base			3.219.750

Tabella 7: Previsione ricavi 2024 – Contratto MUS

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	MUS	Ingressi	13.500
Totale previsione ricavi 2024 – Contratto MUS			13.500

Tabella 8: Previsione ricavi 2024 – Contratto Plaza Placheda

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	PLAZA PLACHEDA	Affitto sale	10.000
Totale previsione ricavi 2024 – Contratto Plaza Placheda			10.000

Tabella 9: Previsione ricavi 2024 – Contratto AquaGranda

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	AQUAGRANDA	Pasti/consumazioni	544.000
		Affitto camere/appartamenti	42.900
		Ingressi	3.316.000
		Locazione spazi commerciali	224.400
		Sponsorizzazioni	30.000
		Contributi in conto capitale	79.000
		Contributi in conto esercizio	16.000
Totale previsione ricavi 2024 – Contratto AquaGranda			4.252.300

8. PREVISIONE COSTI D'ESERCIZIO

8.1 CONTRATTO BASE

Tabella 10: Previsione costi d'esercizio per BU 2024 – Contratto Base

Business Unit	IMPORTO
AGENZIA VIAGGI	-824.120
AMMINISTRAZIONE	-517.377
DIREZIONE	-20.000
CDA	-21.600
IMPOSTE	-50.000
ICT	-192.375
MANUTENZIONE	-514.740
MARKETING	-2.524.008
PRODOTTO	-2.077.030
Totale costi esercizio 2024 – Contratto Base	-6.741.250

MARKETING

Tabella 11: Previsione costi d'esercizio 2024 – MARKETING APT

GRUPPO DI COMMESSE	DESCRIZIONE	IMPORTO
EVENTI DI MARKETING	Ospitalità in loco di giornalisti, media in generale, testimonial, organizzazione di press trip e altre attività promozionali	-504.350,00
TESTIMONIAL	Attivazione di contratti di sfruttamento immagine di testimonial locali e nei principali settori sportivi di riferimento della località	-151.000,00
RASSEGNE STAMPA	Acquisto di rassegne sulla località e specifiche iniziative	-30.000,00
PUBBLICAZIONE MATERIALE INFORMATIVO	Realizzazione di materiali informativi, gestione sito internet livigno.eu, produzioni video e fotografiche, realizzazione materiale promozionale (gadget), gestione sponsor	-440.200,00
COORDINAMENTO AREA MARKETING E CONSULENZE SPECIFICHE	Coordinamento personale area marketing attraverso il supporto di specifiche competenze esterne, consulenze nell'ambito della creatività (visual e design), dei social network, dell'ideazione di campagne promozionali, gestione sponsor di località	-278.088,00
UFFICI STAMPA	Attività di ufficio stampa e pubbliche relazioni per attivare le testate giornalistiche a far parlar della località nella loro lingua e con i loro mezzi	-188.875,00
CAMPAGNE PUBBLICITARIE	Campagne pubblicitarie rivolte ai mercati obiettivo sia d'estate sia d'inverno che su prodotti specifici locali ed eventi	-762.500,00
MYLIVIGNOTV	Gestione canali TV locali 111 e canale news 177	-168.995,00
Totale previsione costi MARKETING 2024 – Contratto Base		-2.524.008,00

Le risorse complessive che si prevede di impiegare nella comunicazione in generale sono pari a € 2.524.008, così come dettagliate nella tabella 11 sopra riportata.

Le attività gestite dalla funzione marketing sono raggruppate in:

1. ospitalità di giornalisti, media e operatori del settore turistico, al fine di far parlare della località attraverso la redazione di articoli e pubblicazioni varie, oltre ad ospitalità destinate ad atleti FIS e atleti di rilevanza del CONI
2. attivazione di consulenze e collaborazioni specifiche nell'area marketing, in particolare si prevede il supporto di una figura esterna per il coordinamento dell'area in generale, e di altre competenze specifiche per la gestione e attivazione degli sponsor, per la consulenza creativa/visual, e per l'area social media manager
3. realizzazione di materiali informativi a scopo informativo, personalizzazioni di spazi pubblicitari vari nel paese e strutture appositamente realizzate per dare visibilità alla località, alle iniziative in essere, agli sponsor, realizzazione di shooting fotografici e video, produzione di materiale promozionale (gadget) e mantenimento/aggiornamento del sito web e delle app della località
4. attivazione di uffici stampa specializzati nella gestione dell'immagine di testimonial ed atleti e specializzati nei settori esteri, sia per attività di pubbliche relazioni sia per l'attivazione di campagne promozionali ad hoc nei mercati di riferimento (Svizzera e Austria, Germania, Polonia, Benelux, Repubblica Ceca)
5. divulgazione dell'immagine di Livigno attraverso gli atleti del Livigno team:
 - atleti locali: Bormolini Maurizio, Bormolini Michele, Bormolini Giacomo, Colturi Niccolò, Cusini Niccolò, Galli Jole, Galli Marco, Galli Nicola, Galli Rudy, Longa Mattia, Rodigari Paolo, Silvestri Veronica, Zini Mattias;
 - atleti non di località ma con una forte valenza di promozione della disciplina sportiva di riferimento: Bertolini Gioele, Moioli Michela, Giulio Molinari, Colbrelli Sonny, Tabanelli Flora e Tabanelli Miro, Viviani Elia.
6. realizzazione di campagne pubblicitarie, con la previsione dei seguenti impegni di spesa:
 - € 67.500 per l'acquisto di spazi pubblicitari sui bus locali
 - € 400.000 per la realizzazione di inserzioni pubblicitarie on-line e off-line sul posizionamento della località
 - € 100.000 per la realizzazione di inserzioni pubblicitarie OOH e TV
 - € 100.000 per la realizzazione di inserzioni pubblicitarie riferite ad eventi
 - € 95.000 per l'acquisto di inserzioni pubblicitarie per il Giro d'Italia
7. gestione dei canali TV locali di MyLivignoTV, con la ripartenza delle trasmissioni già da inizio anno 2024, sul canale turistico 111 e sul canale news locale 177. I costi si riferiscono alla collaborazione di due giornalisti e un capo-redattore, oltre al costo di trasmissione televisiva.

AGENZIA VIAGGI APT

L'attività del booking opererà in maniera trasversale supportando le attività proposte siano esse manifestazioni o eventi oppure attività di marketing e promozione. Tali attività si espliciteranno attraverso la richiesta e prenotazione di camere in occasione di manifestazioni gestite da Apt Livigno. Inoltre, l'ufficio Booking svolgerà la funzione di supporto all'area marketing a seguito dell'organizzazione di press tour per accogliere giornalisti e testimonial che visiteranno la località. Il costante contatto con gli operatori aderenti consentirà di ottimizzare il funzionamento della piattaforma di prenotazione online.

Gli obiettivi principali dell'area booking saranno:

- Supporto verso gli operatori locali nell'utilizzo del sistema di prenotazione online di destinazione
- Attività di mediazione verso i tour operator per consentire lo sviluppo di nuovi contatti commerciali con le strutture aderenti al fine di incrementare i flussi turistici.
- Predisposizione e gestione di pacchetti di offerta che consentano la vendita degli spazi di AquaGranda con l'alloggio nella località a squadre sportive. Tale aspetto consente di avere un unico punto di riferimento per il cliente finale.
- Supporto nella ricerca di alloggio a squadre sportive, società private, etc. attraverso l'attivazione di un sistema di business match tra team richiedente e strutture locali,
- Consolidamento del nuovo sistema di booking unitamente all'attività di gestione delle prenotazioni con gestione diretta da parte di Apt.
- Implementazione di H-Benchmark, sistema di monitoraggio della capacità ricettiva con organizzazione di attività di formazione per gli utenti aderenti al progetto.
- Sviluppo di un sistema di prenotazione camere diretta da parte dell'ufficio Booking Apt e del Front Office di Apt Livigno verso le strutture aderenti che utilizzano la piattaforma online che consentirà di automatizzare la procedura di prenotazione per Apt e per il cliente.
- Implementazione e gestione di un sistema di vendita di servizi ancillari online che consenta all'utente di prenotare le attività presenti sul territorio in modo disgiunto dall'alloggio.

Tabella 12: Previsione costi d'esercizio 2024 – Agenzia Viaggi Apt

ATTIVITA'	DESCRIZIONE	IMPORTO
SPESE AMMINISTRATIVE	Canone per l'utilizzo dei sistemi software Yanovis, H-benchmark, Snowit e assicurazione RCT/O dell'Agenzia viaggi Piz Paradisin	-144.520,00
ACCOMODATION	Acquisto di camere e servizi e la vendita di camere/pacchetti direttamente all'utente finale (booking front)	-500.000,00
HELISKI	Costi stimati per la gestione del servizio Heliski: elicottero, guide alpine, gestione servizio	-179.600,00
Totale previsione costi AGENZIA VIAGGI Apt 2024 – Contratto Base		-824.120,00

La tabella 12 sopra riportata evidenzia le attività e l'impegno economico in termini di costi che si prevede sostenere nell'area booking.

La tabella 8 del paragrafo relativo alle entrate, nella sezione Agenzia Viaggi, riporta inoltre i ricavi derivanti dalle attività di gestione dell'area booking.

Si può rilevare che per quanto riguarda l'attività di prenotazione effettuata direttamente dall'**ufficio booking** si prevede che nel corso dell'anno l'ufficio acquisterà e rivenderà

camere/servizi per circa € 500.000. Il dato è una stima e tiene conto dell'andamento delle prenotazioni effettuate negli ultimi 3 anni. Nella voce ricavi da accomodation è inserita a budget la stessa cifra.

Lo stesso dato non è prevedibile anche per quanto riguarda le prenotazioni che transiteranno attraverso il sistema di **booking engine Yanovis**, da imputare alla vendita di camere e servizi. Sia in termini di costi che di entrate queste non sono inserite nel bilancio preventivo di Conto Economico, ma rappresentano solamente una partita finanziaria.

L'applicazione delle commissioni di agenzia sull'acquisto di camere è stata sospesa a partire dall'inizio del periodo di emergenza COVID e ad oggi non è ancora stata ripristinata.

Una delle attività che rientra nella creazione di pacchetti che venderà direttamente l'ufficio booking è l'Heliski. Il servizio prevede la prenotazione dell'elicottero e della guida alpina qualificata per le rotazioni con sci o voli panoramici nel comprensorio di Livigno e dell'Alta Valtellina.

Per tale attività durante i mesi da gennaio ad aprile e nel mese di dicembre si stimano entrate per circa € 201.000 e costi di gestione del servizio per circa € 179.600.

PRODOTTO APT

L'area Prodotto si occupa principalmente della pianificazione e dell'organizzazione di eventi, attività turistiche specifiche, definizione di prodotti e pacchetti turistici, ricerca di sponsor, elaborazione dei dati statistici del comparto ricettivo e di altri settori rilevanti per l'economia locale

Tabella 13: Previsione costi d'esercizio 2024 – Destinazione/prodotto APT

GRUPPO DI COMMESSE	COMMESSA	IMPORTO
DESTINAZIONE	OLIMPIADI 2026	-50.000,00
	TORCE OLIMPICHE	-36.500,00
	CARD DI LOCALITA'	-46.000,00
	POSIZIONAMENTO LIVIGNO	-37.600,00
	SQUADRE CALCIO	-10.000,00
	SERVIZIO SKI LINK	-140.430,00
	SERVIZIO FREERIDE	-39.000,00
	SERVIZIO INFO-VALANGHE	-18.000,00
	SERVIZIO PREVISIONI METEO	-20.000,00
	CONTRIBUTO ATC LIVIGNO	-15.000,00
EVENTI INTERNAZIONALI	ICON TRIATHLON EXTREME	-20.000,00
	LA SGAMBEDA	-25.000,00
	STRALIVIGNO	-5.000,00
	WORLD ROOKIE FEST	-20.000,00
	PRESENTAZIONE MASCOTTE OLIMPICA	-72.000,00
	MONDIALI J FREESTYLE&SNOWBOARD	-120.000,00
	1000 MIGLIA	-47.500,00
	TAPPA COPPA DELLE ALPI	-21.500,00
	TAPPA GIRO D'ITALIA	-500.000,00
	GRANFONDO BICI ALE LA MERCXK	-167.000,00
	COPPA DEL MONDO DI TELEMARCK	-25.000,00
	1KSHOT E GARA CONTRADE	-95.000,00
	EVENTI CLASSICHE RCS	-25.000,00
	COLLABORATORI EVENTI	-9.500,00
EVENTI LOCALI	EVENTI ESTIVI	-100.000,00
	EVENTI NATALIZI	-50.000,00
	SENTIERO GOURMET	-15.000,00
	CARNEVALE	-31.000,00
	SUNRISE MATTIAS	-3.000,00
	SNOWLAND	-60.000,00
	LA MILANESIANA	-75.000,00
	NOTTE NERA	-37.000,00
	ALPEN FEST	-125.000,00
	SERATA COLLABORATORI	-16.000,00
Totale previsione costi PRODOTTO 2024 – Contratto Base		-2.077.030,00

La tabella 13 sopra riportata evidenzia le attività e l'impegno economico in termini di costi che si prevede sostenere nell'area prodotto.

Le attività sono state classificate in:

- Eventi internazionali: gli eventi sportivi in programma per l'anno organizzati direttamente da APT o da altri Enti e/o Società con la co-partecipazione di APT Livigno. I costi si riferiscono ai soli costi organizzativi e non includono i costi di promozione (area marketing), i costi di struttura (area strutture & immobili), i costi del personale dipendente impiegato.
- Eventi locali: che hanno una valenza prettamente tradizionale o di intrattenimento locale. In quest'area sono inseriti gli eventi per i quali Apt partecipa con un budget economico.
- Destinazione: l'area si riferisce alla ideazione e realizzazione di prodotti e servizi turistici locali.

La tabella 14 riporta per ciascun evento internazionale a calendario le date previste di realizzazione e una breve descrizione.

Tabella 14: descrizione e date eventi internazionali 2024

COMMESSA	DATE	DESCRIZIONE
WORLD ROOKIE FEST	13-20 GENNAIO	Giovani snowboarder under 18 si sfidano lungo lo Snowpark Mottolino.
PRESENTAZIONE MASCOTTE OLIMPICA	19 FEBBRAIO	Durante la mattina presentazione delle mascotte olimpiche ai ragazzi delle scuole elementari e medie. Nel tardo pomeriggio le mascotte presentazione della mascotte alla popolazione e turisti a cui seguirà uno show di snowboard e freestyle, grazie a un'imponente struttura che sarà realizzata nella zona dello snowfarm.
GARA DI COPPA DEL MONDO DI TELEMARCK	14-15 MARZO	In zona Tagliede, prenderanno il via sei diverse gare, tre maschili e tre femminili, valide per la Coppa del Mondo di Telemark, con la sprint, più veloce e adrenalinica, ad aprire la tre giorni, e il formato classico, più lungo e tecnico, a chiudere il programma.
MONDIALI JUNIORES FREESTYLE&SNOWBOARD	22-30 MARZO	Presso lo snowpark Mottolino, si esibiranno i migliori talenti della prossima generazione di snowboarder e di freestyler, per un'intera settimana di adrenalina e di competizione. In palio i titoli Mondiali Junior maschili e femminili di Slopestyle e di Big Air, sia dello snowboard che del freestyle.
TAPPA COPPA DELLE ALPI	1 MAGGIO	La Coppa delle Alpi 2024 sarà un'edizione unica che, abbandonando eccezionalmente la sua usuale ricorrenza invernale, coinvolgerà l'intera settimana dal 28 Aprile al 4 Maggio. Con partenza da Trieste, gli equipaggi attraverseranno in 5 tappe l'intero arco alpino da Est a Ovest, attraversando i confini di Italia, Slovenia, Austria, Liechtenstein, Svizzera, Germania e Francia, per un totale di circa 1300 chilometri che li porteranno fino a Courmayeur. Cortina, Seefeld, Saint Moritz e Gstaad le città di tappa. Durante questo tragitto è prevista una tappa con pranzo a Livigno con l'obiettivo di avvicinare questo nuovo target alla nostra località facendo conoscere le nostre peculiarità e il nostro incredibile territorio.

TAPPA GIRO D'ITALIA	19-21 MAGGIO	Il Giro d'Italia torna a Livigno, e lo fa in grande stile, assegnando al Piccolo Tibet uno dei più importanti arrivi in salita, quello del Mottolino, dell'edizione 2024, la numero 107 di questo monumento itinerante del nostro sport. E sarà davvero un'occasione, la tre giorni che aspetta Livigno, visto che l'intera carovana si fermerà nella località per il giorno di riposo, previsto il 20 maggio, per poi ripartire il mattino seguente in direzione della Val Gardena. Un programma, quindi, molto intenso, che permetterà a Livigno di abbracciare il Giro e tutti i suoi protagonisti: dalle squadre ai corridori, dagli addetti ai lavori agli appassionati, per i quali verranno previsti tre giorni di grande intrattenimento e di eventi collaterali, il modo perfetto di tuffarsi dentro lo spirito e l'atmosfera della corsa più famosa d'Italia.
GRANFONDO BICI ALE LA MERCXK	29 GIUGNO	La 18° edizione della Granfondo Alé La Merckx, iconico evento granfondistico internazionale, che ogni anno attira quasi 2000 partecipanti, nel 2024 avrà una nuova location ed un nuovo team organizzativo. Alé, il celebre brand di abbigliamento ciclistico ed organizzatore storico di questa granfondo, passa il testimone a Livigno, ma resta title sponsor e partner della manifestazione che, come è noto, è dedicata al Cannibale, il celebre ciclista belga Eddy Merckx. L'appuntamento per l'Alé La Merckx 2024 è dunque fissato per sabato 29 giugno con partenza al centro Aquagranda di Livigno e arrivo presso il Mottolino. Un appuntamento, due percorsi, disegnati ad hoc per mantenere intatto lo spirito di questa storica granfondo: un lungo di 173 km con 4100 metri di dislivello, ed un medio di 96 km con 1300 metri di dislivello.
STRALIVIGNO	20 LUGLIO	Gara podistica di 21 km in altura e staffetta a coppie
1KSHOT E GARA CONTRADE	20 AGOSTO	1K SHOT e gara delle contrade di sci nordico
NATIONALPARK BIKE-MARATHON	31 AGOSTO	Gara di MTB con un affascinante percorso attorno al Parco Nazionale Svizzero, con quattro percorsi diversi, tra cui la tappa livignasca
ICON Livigno Xtreme Triathlon	6 SETTEMBRE	Gara di 3,8 km di nuoto, 195 km di ciclismo e 42,2 km di corsa, una delle più desiderate competizioni extreme long distance della multi-disciplina
LA SGAMBEDA	DICEMBRE (data t.b.d.)	Granfondo di sci nordico in tecnica libera

Per quanto riguarda l'area destinazione le attività che prevedono un impegno economico nel corso dell'esercizio 2024 sono:

- **PROGETTO FREERIDE, INFO-VALANGHE e PREVISIONI METEO:** il progetto si configura come un sistema di prevenzione erogato a favore di tutti i turisti e residenti presenti a Livigno durante la stagione invernale. Attraverso l'emissione di un bollettino giornaliero che riporta il grado di rischio per le uscite in fuoripista, si vuole trasmettere all'utente finale un'informazione fondamentale per la valutazione del rischio nella pratica delle discipline freeride. L'attività prevede inoltre la creazione e la gestione di alcuni tracciati per diverse specialità (ciaspole, sci, scialpinismo) in zone sicure. Il progetto consente così l'ampliamento dell'area sciabile.
- **SUPPORTO ALL'Associazione Turismo e Commercio di Livigno:** si tratta della quota annua che Apt corrisponde all'Associazione locale per contribuire alle spese di realizzazione di almeno 4 corsi di formazione per gli operatori locali, per l'organizzazione di una gita educativa a favore degli operatori ricettivi e commerciali e per l'utilizzo del dominio livigno.it.
- **CARD di LOCALITA':** gestione della card per i turisti che consente agli ospiti presso le strutture ricettive locali di utilizzare le infrastrutture/i servizi locali a prezzi vantaggiosi, come ad esempio l'accesso gratuito già a partire dall'estate 2024 ai mezzi di trasporto pubblici, e della card dei lavoratori, progetto in sviluppo nel corso del 2024, anch'esso mirato a definire una serie di benefit per coloro che lavorano a Livigno e non sono nativi della località.
- **OLIMPIADI 2026:** capitolo destinato alla gestione dei servizi richiesti dalla Fondazione MICO in preparazione alle Olimpiadi invernali 2026, oltre ad ulteriori attività legate alla promozione dell'evento stesso.
- **TORCE OLIMPICHE:** anche questo capitolo di spesa è legato alle Olimpiadi invernali 2026, e consiste nell'ospitalità presso la struttura AquaGranda di un'esposizione temporanea e completa delle torce olimpiche.
- **POSIZIONAMENTO LIVIGNO:** il progetto, partito nel 2023, ha riguardato lo studio del posizionamento della località e proseguirà nel 2024 con un progetto di analisi e attività di intervento per le imprese del commercio del territorio locale.
- **SQUADRE CALCIO:** attività di ricerca e supporto squadre nazionali e internazionali per camp estivi presso la struttura campo sportivo.
- **SERVIZIO SKI LINK:** spesa per supportare il servizio di collegamento invernale tramite navetta dei versanti sciabili di Livigno.

AMMINISTRAZIONE

I costi della business unit amministrazione riportati in tabella 15 sono distinti tra costi indiretti (centro di costo generico) e costi direttamente imputabili ai singoli centri di costo (strutture in gestione ad Apt) per tutto quanto concerne il contratto base.

Tabella 15: Previsione costi d'esercizio 2024 – Costi amministrativi

CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
GENERICO	ACQUISTO BENI (carburanti, lubrificanti, attrez, cancelleria)	-11.500,00
	ALTRE SPESE GENERALI	-180,00
	ALTRI COSTI PERSONALE DIPENDENTE	-41.900,00
	ASSICURAZIONI (RCT/O, patrimoniale e automezzi)	-13.100,00
	CANONI (canoni di noleggio attrezzature d'ufficio)	-7.556,00
	COLLABORAZIONI (RDP, RSPP, REVISIONE SINDACALE)	-8.650,00
	COMMISSIONI E SPESE BANCARIE	-8.370,00
	CONSULENZE (tecnica, fiscale, legale, del lavoro)	-46.366,00
	INTERESSI PASSIVI (su finanziamenti)	-8.370,00
	SPESE GENERALI (contributi associativi e Imposta di bollo)	-11.805,00
	TASSE (circolazione automezzi)	-485,00
UTENZE (spese telefoniche ordinarie e radiomobili)	-7.480,00	
ALTRE STRUT. LOCALI	Spese generali (apertura tunnel H24)	-300.000,00
ANTENNE	UTENZE (energia elettrica)	-20.000,00
PISTA FONDO	ASSICURAZIONI (veicoli a motore)	-1.500,00
	CANONI (locazione terreni, licenze d'uso)	-2.100,00
CAMPO GOLF	CANONI (locazione terreni)	-3.240,00
	CONSULENZE	-1.200,00
NORDIC/BIKE CENTER	ASSICURAZIONI (fabbricato)	-1.000,00
	TASSE (rifiuti)	-80,00
	UTENZE (energia elettrica)	-5.300,00
PISTA CICLO-PEDONALE	ASSICURAZIONI veicoli a motore	-815,00
POLIGONO DI TIRO	UTENZE (energia elettrica)	-5.000,00
TOTEM MONITOR	UTENZE (energia elettrica)	-240,00
IMPIANTO INNEVAMENTO	MANUTENZIONI (manutenzione e noleggio attrezzature)	-4.850,00
	CONSULENZE	-700,00
	UTENZE	-500,00
CAMPO TENNIS	MAESTRO TENNIS	-5.000,00
INFO P. CENTRO	TASSE (rifiuti)	-90,00
Totale previsione costi AMMINISTRATIVI 2024 – Contratto Base		-517.377,00

La tabella 15 evidenzia costi complessivi per la gestione amministrativa pari a € 517.377. I costi generici sono pari a € 165.762 e si riferiscono alle assicurazioni generali, alle spese telefoniche, all'impiego comune di mezzi aziendali, ai costi per la sicurezza aziendale, all'acquisto di beni strumentali alle diverse attività.

La tabella evidenzia anche i costi di gestione amministrativa direttamente imputabili a ciascuna struttura gestita da Apt (ad eccezione di MUS, AquaGranda e polifunzionale Plaza Placheda).

MANUTENZIONE

I costi della business unit manutenzione riportati in tabella 16 sono distinti tra costi indiretti (centro di costo generico) e costi direttamente imputabili ai singoli centri di costo (strutture in gestione ad Apt) per tutto quanto concerne il contratto base tra Apt e Comune di Livigno.

Tabella 16: Previsione costi d'esercizio 2024 – Costi manutenzione

CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
GENERICO	Acquisto di beni (carburanti e lubrificanti, attrezzatura minuta)	-20.000,00
	Manutenzione veicoli a motore	-12.000,00
	Noleggi veicoli a motore	-4.000,00
	Altri costi del personale dipendente (abbigliamento)	-6.000,00
ALTRE STRUTTURE LOCALI	Manutenzione strutture	-5.000,00
	Consulenze tecniche (collegamento paese-pista ciclabile e gestione acque)	-25.000,00
	Noleggio piante	-15.000,00
	Pulizia strade estate/inverno	-22.600,00
	Rilievi acque territorio	-3.000,00
	Manutenzione bagni autopulenti	-30.000,00
ANTENNE	Spese generali (custodia/sorveglianza)	-5.680,00
BIKE SKILL CENTER	Manutenzione impianti sportivi	-1.000,00
CAMPO BEACH VOLLEY	Manutenzione impianti sportivi	-1.000,00
CAMPO SPORTIVO	Manutenzione impianti sportivi	-80.000,00
CAMPO GOLF	Manutenzione impianti sportivi	-5.000,00
CAMPO TENNIS	Manutenzione impianti sportivi	-2.500,00
IMPIANTO INNEVAMENTO	Manutenzione impianti sportivi	-15.000,00
INFRASTRUTTURE MINORI	Manutenzione attrezzature	-5.000,00
NORDIC/BIKE CENTER	Manutenzione costruzioni leggere	-2.000,00
PISTA CICLO-PEDONALE	Acquisto di beni (carburanti e lubrificanti, attrezzatura minuta)	-10.000,00
	Manutenzioni veicoli a motore e strutture	-25.000,00
	Collaborazioni	-4.000,00
PISTA FONDO	Acquisto di beni (carburanti e lubrificanti, attrezzatura minuta)	-55.000,00
	Canoni noleggio mezzi e vari e licenze d'uso	-54.460,00
	Manutenzione veicoli a motore	-15.000,00
	Noleggio veicoli a motore	-25.000,00
	Noleggio strutture (attraversamenti pista)	-60.000,00
POLIGONO DI TIRO	Manutenzione impianti sportivi	-5.000,00
SISTEMI RILEVAZIONE DATI	Manutenzione attrezzature	-1.500,00
Totale previsione costi MANUTENZIONE 2024 – Contratto Base		-514.740,00

La tabella 16 evidenzia costi complessivi per le manutenzioni pari a € 514.740.

INFORMATION TECHNOLOGY (ICT)

I costi della business unit information technology riportati in tabella 17 sono distinti tra costi indiretti (centro di costo generico) e costi direttamente imputabili ai singoli centri di costo (strutture in gestione ad Apt) per tutto quanto concerne il contratto base tra Apt e Comune di Livigno. I costi sono riferiti ai canoni dei diversi software in uso presso l'azienda e ai canoni di manutenzione e di noleggio attrezzature, come ad esempio per la gestione del servizio wi-fi, la gestione dei diversi sistemi di rilevazione dati e dei totem monitor presenti nella località.

Tabella 17: Previsione costi d'esercizio 2024 – Costi informatici APT

CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
Generico	Canoni di assistenza e licenze d'uso	-151.425
	Collaborazioni (sicurezza e protezione apparati di rete)	-28.900
Impianti WI-FI	Canoni di assistenza e licenze d'uso	-6.200
Sistemi di rilevazione dati	Canoni di noleggio attrezzature e licenze d'uso	-3.400
	Canoni di manutenzione	-2.450
Totale previsione costi ICT 2024 – Contratto Base		-192.375

8.2 CONTRATTO DI GESTIONE AQUAGRANDA

La stima dei costi di gestione ordinaria annuali è pari a circa € 2.017.000.

Tabella 18: Previsione costi d'esercizio 2024 – contratto AQUAGRANDA

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	Altri costi del personale dipendente (abbigliamento, visite mediche, corsi di formazione, corsi sulla sicurezza)	-11.900,00
	Assicurazioni (assicurazione RCT/O, fabbricato, automezzi e su finanziamenti)	-48.059,00
	Canoni (locazione immobili e noleggio attrezzature specifiche)	-97.044,00
	Collaborazioni (RSPP, revisione sindacale, revisione estintori)	-23.460,00
	Consulenza del lavoro, amministrativa, legale e tecnica	-96.804,00
	Commissioni e spese bancarie	-19.600,00
	Spese generali	-3.320,00
	Interessi passivi su finanziamenti	-598.450,00
	Tasse (SIAE, rifiuti, circolazione automezzi)	-15.650,00
	Utenze (acqua potabile, spese telefoniche ordinarie)	-22.400,00
ICT	Canoni (assistenza, licenze d'uso)	-19.676,00
MANUTENZIONI	Acquisto di beni (attrezzature specifiche e materiali di consumo)	-382.277,00
	Manutenzioni su beni di terzi	-153.170,00
MARKETING	Merchandising	-50.000,00
	Acquisto stampati e personalizzazioni	-50.830,00
	Collaborazioni (acquisto foto & video, consulenza creativa)	-24.960,00
	Consulenze (Social network, campagne media e area sportiva)	-60.900,00
	Spese di pubblicità	-150.000,00
PRODOTTO	Collaborazioni esterne (animazione e corsisti)	-188.800,00
Totale previsione costi esercizio 2024 – Contratto AQUAGRANDA		-2.017.300,00

8.3 CONTRATTO DI GESTIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA

I costi di gestione del centro previsti sono riportati in tabella 19.

Tabella 19: Previsione costi d'esercizio 2024 – contratto PLAZA PLACHEDA

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	Assicurazione fabbricato	-700,00
	Collaborazioni (revisione estintori)	-720,00
	Tasse (SIAE, smaltimento rifiuti)	-11.450,00
	Utenze (acqua potabile)	-1.200,00
MANUTENZIONI	Acquisto di beni (stoviglie)	-5.000,00
	Canoni di manutenzione	-2.860,00
	Collaborazioni (service audio interno)	-3.500,00
	Manutenzioni su beni di terzi	-2.870,00
Totale previsione costi esercizio 2024 – Contratto PLAZA PLACHEDA		-28.300,00

8.4 CONTRATTO DI GESTIONE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE

I costi di gestione previsti a carico di Apt della struttura MUS sono riferiti alla manutenzione ordinaria di impianti e arredi in essa presenti e all'impiego di un magazzino esterno quale ricovero dell'attrezzatura non in uso presso il MUS.

Tabella 20: Previsione costi d'esercizio 2024 – contratto MUS

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	Altri costi del personale dipendente (abbigliamento, visite mediche)	-1.400,00
	Spese amministrative (cancelleria)	-500,00
	Acquisto di beni	-2.000,00
MANUTENZIONI	Manutenzioni su beni di terzi	-10.600,00
MARKETING	Acquisto stampati e personalizzazioni, merchandising	-4.500,00
Totale previsione costi esercizio 2024 – Contratto MUS		-19.000,00

9. COSTI PREVISTI PER QUOTE D'AMMORTAMENTO

La tabella 21 riporta le quote di ammortamento previste per l'anno 2024 degli investimenti effettuati negli esercizi precedenti e riferite ai nuovi investimenti per l'anno 2024.

Tabella 21: Previsione quote di ammortamento anno 2024

Contratto	Raggruppamento centri di costo	Centro di costo/ricavo	IMPORTO
BASE	GENERICO	GENERICO	-223.000,00
	IMPIANTI SPORTIVI	BIKE SKILL CENTER	-800,00
		CAMPO BEACH VOLLEY	-2.900,00
		CAMPO GOLF	-26.600,00
		CAMPO SPORTIVO	-50.000,00
		CAMPO TENNIS	-4.000,00
		IMP. INNEVAMENTO	-5.200,00
		LAGO	-1.300,00
		PISTA CICLO-PEDONALE	-11.000,00
		PISTA FONDO	-152.000,00
		POLIGONO DI TIRO	-42.000,00
	STRUTTURE DI SUPPORTO AL TERRITORIO	ALTRE STR. LOCALI	-100.200,00
		INFRAS. MINORI	-16.000,00
		NORDIC/BIKE CENTER	-1.200,00
	STRUTTURE INFORMATIVE	MYLIVIGNOTV	-6.300,00
TOTEM MONITOR		-3.600,00	
UFFICI PLAZA PLACHEDA		-2.400,00	
AQUAGRANDA	AQUAGRANDA	AQ - GENERICO	-705.000,00
MUS	STR. A VALENZA CULTURALE	MUS	-1.000,00
PL. PLACHEDA	STR. DI SUPPORTO AL TERRITORIO	PLAZA PLACHEDA	-14.000,00
Totale previsione quote amm.to 2024			-1.368.500,00

Complessivamente si prevedono quote di ammortamento riferite all'esercizio 2024 pari a € 1.368.500 più del 50% delle quote di ammortamento si riferisce agli investimenti effettuati e previsti per l'adeguamento della struttura AquaGranda.

10. PIANO INVESTIMENTI ANNO 2024

Nel corso dell'esercizio 2024 sono previsti nuovi investimenti per la struttura AquaGranda per un importo presunto di lavori pari a € 1.493.000 e una quota annua di ammortamento annua pari a € 70.000, oltre a investimenti riguardanti il contratto base per stimati € 1.707.000 con una quota annua di ammortamento annua pari a € 140.800 e a investimento su Plaza Placheda per € 100.000 con una quota annua di ammortamento annua pari a € 10.000.

Gli investimenti previsti sul contratto base riguardano:

- Campo sportivo: completamento recinzione con pannelli di protezione - importo previsto € 13.000

- Altre strutture locali: acquisto di n. 8 bagni autopulenti, opere varie di arredo urbano, rifacimento pensiline bus, installazione di spettaculares, realizzazione di ledwall c/o ingressi paese, progettazione distributore di carburanti - importo previsto € 800.000
- MyLivignoTV: sviluppo del portale web e acquisto attrezzatura varie audio/video/riprese
- Area amministrativa: acquisto e implementazione piattaforma SW per la gestione del personale - importo previsto € 41.000
- Card di località e card dei lavoratori: sviluppo card lavoratori e implementazione supporti per card (varchi) presso la pista sci fondo, il trasporto pubblico locale e Aquagranda; acquisto dei supporti card - importo previsto € 551.000
- Altro: acquisto attrezzature specifiche per l'ufficio e software per la gestione delle presenze del personale - importo previsto € 37.000
- Area marketing: realizzazione del photoshooting di località - importo interventi previsto € 65.000
- Area marketing: nuova App MyLivigno, rivisitazione sito istituzionale livigno.eu e sito dedicato alla card – importo previsto € 100.000
- Pista ciclo-pedonale: asfaltatura, sistemazione siepi e fontane, realizzazione ponti - importo lavori previsto € 100.000

Gli investimenti previsti sulla struttura AquaGranda riguardano:

- Conclusione dei lavori di rifacimento del tetto e copertura con pannelli fotovoltaici - importo lavori previsto € 383.000
- Completamento dell'area esterna wellness&relax con vasche idromassaggio, sauna finlandese e creazione giardino pertinente - importo lavori previsto € 550.000
- Sistemazione del locale mensa area bar&bistrot, acquisto arredi e attrezzature per l'area - importo lavori previsto € 47.500
- Rifacimento di tubazioni corrose in diverse aree della struttura - importo lavori previsto € 89.000
- Completamento del tunnel di collegamento reception/palestra interrato - importo lavori previsto € 57.000
- Asfaltatura parcheggio limitrofo piscina olimpionica - importo lavori previsto € 40.000
- Sistemazione garage - importo lavori previsto € 30.000
- Completamento aree circostanti piscina baby esterna alla slide&fun – importo previsto lavori € 120.000
- Sistemazione sauna interna - importo lavori previsto € 17.000
- Adeguamento e ampliamento area alloggi dipendenti - importo lavori previsto € 80.700
- Ulteriori interventi e acquisto attrezzature specifiche per la struttura quali: nuovi attrezzi per la palestra, arredi per nuovi uffici, conclusione adeguamento VVFF, interfacciamento casse cashmatic - importo lavori previsto € 78.800.

Gli investimenti previsti sulla struttura Plaza Placheda riguardano la realizzazione di interventi di adeguamento per l'ottenimento del rinnovo del CPI e la sistemazione delle campane luci situate nel salone centrale.

Per ciascun nuovo investimento previsto l'azienda intende verificare la possibilità di accedere a fonti di autofinanziamento, tra cui in primis quelle derivanti da bandi regionali/nazionali/europei. In riferimento ai lavori di rifacimento del tetto e copertura con pannelli fotovoltaici il Comune

di Livigno risulta essere beneficiario di un contributo per l'efficiamento energetico degli impianti sportivi natatori da parte di Regione Lombardia per € 227.364,00.

L'intervento complessivo di € 302.850,00 era già stato finanziato con l'approvazione del Piano Industriale 2023-2025

Tabella 22: Piano d'ammortamento degli investimenti previsti per l'esercizio 2024

Categoria	Amm.t o 2024	Amm.t o 2025	Amm.t o 2026	Amm.t o 2027	Amm.t o 2028	Amm.t o 2029	Amm.t o 2030	Amm.t o 2031	Amm.t o 2032	Amm.t o 2033	Amm.t o 2034
Lavori su AQ 2024	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500
Arredi urbani	28.200	56.400	56.400	56.400	56.400	56.400	56.400	56.400	47.000		
Attrezz. diverse	19.800	39.600	39.600	39.600	39.600	39.600	39.600	6.600			
Costruzioni leggere	31.800	63.300	63.300	63.300	63.300	63.300	63.300	63.300	63.300	63.300	34.500
Impianti sportivi	5.650	11.300	11.300	11.300	11.300	11.300	11.300	11.300	11.300	11.300	5.650
Lavori su beni di terzi	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	
Software	55.045	55.045	55.045	66.865							

Dal 2034 in poi la quota di ammortamento dei nuovi investimenti effettuati nel 2024 sarà pari a € 67.500 fino alla fine dell'esercizio 2045, data di fine contratto di gestione di Aquagranda.

Al fine di finanziare i nuovi investimenti l'azienda intende ricorrere all'accensione di un mutuo bancario, per un importo complessivo pari a € 3.300.000. La proposta di finanziamento verrà presentata nel corso del mese di giugno 2024 agli istituti di credito, i quali a loro volta presenteranno un'offerta che verrà analizzata e presentata al Socio Unico che potrà dare atto alla scelta aziendale e consentire l'accesso al finanziamento.

Non avendo ancora effettuato tale indagine e, al fine di facilitare la comprensione delle ipotetiche rate del mutuo, ci si baserà sull'ipotesi di un piano di ammortamento riferito all'accensione di un mutuo chirografario prendendo come ipotesi un mutuo di € 3.300.000 con rimborso semestrale in 10 anni.

Tabella 23: Ipotesi rate finanziamento nuovo mutuo 2024

RESIDUO EX ANTE	TASSO ANNUO NOMINALE	RATA N.	IMPORTO RATA SEMESTRALE	TOTALE FINANZIAMENTO	QUOTA INTERESSI	QUOTA CAPITALE
3.300.000,00	2,63%	1	188.676,94	3.773.538,82	43.312,50	145.364,44
3.154.635,56	2,63%	2	188.676,94	3.584.861,88	41.404,59	147.272,35
3.007.363,21	2,63%	3	188.676,94	3.396.184,94	39.471,64	149.205,30
2.858.157,91	2,63%	4	188.676,94	3.207.508,00	37.513,32	151.163,62
2.706.994,29	2,63%	5	188.676,94	3.018.831,06	35.529,30	153.147,64
2.553.846,65	2,63%	6	188.676,94	2.830.154,12	33.519,24	155.157,70
2.398.688,95	2,63%	7	188.676,94	2.641.477,18	31.482,79	157.194,15
2.241.494,80	2,63%	8	188.676,94	2.452.800,23	29.419,62	159.257,32
2.082.237,48	2,63%	9	188.676,94	2.264.123,29	27.329,37	161.347,57
1.920.889,90	2,63%	10	188.676,94	2.075.446,35	25.211,68	163.465,26
1.757.424,64	2,63%	11	188.676,94	1.886.769,41	23.066,20	165.610,74
1.591.813,90	2,63%	12	188.676,94	1.698.092,47	20.892,56	167.784,38
1.424.029,52	2,63%	13	188.676,94	1.509.415,53	18.690,39	169.986,55
1.254.042,96	2,63%	14	188.676,94	1.320.738,59	16.459,31	172.217,63
1.081.825,33	2,63%	15	188.676,94	1.132.061,65	14.198,96	174.477,98
907.347,35	2,63%	16	188.676,94	943.384,71	11.908,93	176.768,01
730.579,34	2,63%	17	188.676,94	754.707,76	9.588,85	179.088,09
551.491,26	2,63%	18	188.676,94	566.030,82	7.238,32	181.438,62
370.052,64	2,63%	19	188.676,94	377.353,88	4.856,94	183.820,00
186.232,64	2,63%	20	188.676,94	188.676,94	2.444,30	186.232,64

Come si evince dalla tabella 23 l'importo della rata annua del mutuo sarà circa pari a € 293.000.

11. MODALITA' DI FATTURAZIONE DEI CORRISPETTIVI AL COMUNE

Il Contratto di Servizio Base per i servizi turistici e di promozione turistica tra Comune e APT (art. 13 comma 1) prevede che le modalità di pagamento dei corrispettivi dovuti per l'espletamento dei servizi oggetto del contratto sono stabiliti annualmente all'interno del Piano Industriale.

L'art. 14 comma 1 inoltre prevede che il calcolo dei corrispettivi e dei contributi verrà effettuato sulla base delle attività e degli impegni assunti in relazione a ciascun servizio, secondo le modalità definite dal Piano Industriale approvato.

Il comma 3 dello stesso art. 14 fissa le modalità e i tempi di corresponsione delle risorse finanziarie e stabilisce che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione del Comune, quest'ultimo potrà autorizzare lo svolgimento delle funzioni e servizi amministrativi e beni connessi di cui al presente contratto base da parte della stessa Società, allo scopo di non determinare un'interruzione delle funzioni e servizi amministrativi e beni connessi, con conseguente fatturazione al Comune rapportata in dodicesimi rispetto al corrispettivo della relativa funzione e servizio amministrativo definito nell'ultimo Piano Industriale annuale approvato, fatti salvi i conguagli conseguenti al definitivo accordo.

Non avendo il Comune approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 entro il 31/12/2023, il Responsabile del Servizio Segreteria con proprie determinazioni:

n. 17 del 22.01.2024, n. 45 del 02.02.2024, n. 109 del 04.03.2024, n. 199 del 04.04.2024, n. 258 del 08.05.2024,

ha autorizzato l'APT, nelle more dell'approvazione del Piano Industriale 2024-2026, allo svolgimento dei servizi turistici di cui al contratto base, contratto AquaGranda, contratto MUS e contratto Plaza Placheda.

La fatturazione dei corrispettivi verrà effettuata sulla base degli importi di tabella 27.

L'importo stabilito tra APT e Comune dei corrispettivi annui per il 2024 è pari a € 7.218.800.

L'importo è stato calcolato sulla base delle attività e degli impegni economici descritti nei paragrafi precedenti. L'erogazione dei corrispettivi verrà effettuata a seguito di fattura a inizio mese con pagamento entro 20 giorni dalla data di emissione. Il rispetto delle scadenze di pagamento da parte del Comune di Livigno è un elemento di fondamentale importanza per la corretta ed efficiente gestione delle risorse finanziarie Apt.

Per quanto riguarda la gestione dei corrispettivi si propone:

- Pagamento mensile dei corrispettivi totali nella misura dei flussi di cassa previsti mensilmente (tabella 24)
- Prevedere una tolleranza massima del 15% sull'importo a saldo di ciascuna area (centro di responsabilità) del Piano Industriale annuale senza dover modificare quest'ultimo.

Tabella 24: fatturazione Apt dei corrispettivi al Comune di Livigno per mese e contratto

MESE 2024	CONTRATTO BASE	CONTRATTO AQUAGRANDA	CONTRATTO MUS	CONTRATTO PL. PLACHEDA	TOTALE
GEN	408.333,33	121.666,66	6.375,00	2.691,66	539.066,65
FEB	408.333,33	121.666,66	6.375,00	2.691,66	539.066,65
MAR	408.333,33	121.666,66	6.375,00	2.691,66	539.066,65
APR	408.333,33	121.666,66	6.375,00	2.691,66	539.066,65
MAG	408.333,33	121.666,66	6.375,00	2.691,66	539.066,65
GIU	660.000,00	90.000,00	6.375,00	2.691,66	759.066,66
LUG	508.333,35	81.666,70	6.375,00	2.691,66	599.066,71
AGO	500.000,00	80.000,00	6.375,00	2.691,66	589.066,66
SET	600.000,00	90.000,00	6.375,00	2.691,66	699.066,66
OTT	600.000,00	90.000,00	6.375,00	2.691,66	699.066,66
NOV	500.000,00	80.000,00	6.375,00	2.691,66	589.066,66
DIC	500.000,00	80.000,00	6.375,00	2.691,74	589.066,74
TOT	5.910.000,00	1.200.000,00	76.500,00	32.300,00	7.218.800,00

12. PIANO PLURIENNALE 2024-2025-2026

Tabella 25: budget di previsione triennale

Gestione	2024			2025			2026		
	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI
BASE	5.910.000	3.219.750	-9.129.750	5.400.000	3.300.000	-8.700.000	5.400.000	3.300.000	-8.700.000
MUS	76.500	13.500	-90.000	76.500	13.500	-90.000	76.500	13.500	-90.000
PL.PL.	32.300	10.000	-42.300	32.300	10.000	-42.300	32.300	10.000	-42.300
AQ	1.200.000	4.252.300	-5.452.300	1.200.000	4.192.300	-5.392.300	1.200.000	4.192.300	-5.392.300
TOT	7.218.800	7.495.550	-14.714.350	6.708.800	7.515.800	-14.224.600	6.708.800	7.515.800	-14.224.600

Il budget di previsione triennale è riferito agli anni 2024, 2025 e 2026.

Ad oggi non è ancora disponibile la programmazione dettagliata delle iniziative dei prossimi due esercizi quindi si presume un andamento economico per gli anni 2025 e 2026 simile a quello dell'esercizio 2024, con maggiori ricavi e minori costi di gestione sul contratto base.

13. TARIFFE APPLICATE SUI SERVIZI ALL'UTENZA ANNO 2024

13.1 TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI

PISTA DI SCI NORDICO

TARIFFA ANELLO TECNICO AUTUNNALE

- Ticket giornaliero: tariffa unica € 10,00 (junior nati dal 2008 e successivi: gratis)
- Abbonamento stagionale adulto: € 59,00
- Abbonamento stagionale senior: € 29,00

TARIFFA PISTA TURISTICA

	TARIFFA INTERA		TARIFFA RESIDENTI PROV. SONDRIO e ATLETI		TARIFFA RESIDENTI LIVIGNO e LAVORATORI LIVIGNO	
	Adulto	Junior/Senior	Adulto	Junior/Senior	Adulto	Junior/Senior
1 giorno	10,00 €	7,50 €	7,00 €	5,00 €	5,00 €	3,50 €
5 giorni	42,00 €	32,00 €	30,00 €	22,00 €	19,00 €	14,00 €
10 giorni	80,00 €	60,00 €	56,00 €	42,00 €	35,00 €	21,00 €
Stagionale	149,00 €	112,00 €	104,00 €	78,00 €	59,00 €	29,00 €

- Senior nati nel 1959 e precedenti e Junior nati nel 2008 e successivi. La tariffa Junior si applica a partire dai 3 anni compiuti. I bambini 0-2 anni hanno l'accesso gratuito alla pista di fondo.
- Junior nati nel 2008 e successivi iscritti allo Sporting Club Livigno o Sci Club dei comuni facenti parte della Comunità Montana Alta Valtellina possono accedere a titolo gratuito previo ritiro del pass presso Aquagranda. I ragazzi nati nel 2007 e precedenti iscritti allo Sporting Club Livigno sezione Sci Fondo - accedono alla pista a titolo gratuito previo ritiro del pass presso Aquagranda.
- Disabili: viene applicata la tariffa Junior Residente Livigno, accompagnatore disabile accesso gratuito.

BIATHLON ARENA

TARIFFA	1 giorno
Intera	11,00 €
Residenti	7,00 €
Ospiti Cdp Active	5,50 €

> 1 lezione 60 minuti 1 persona - € 55,00

> nel caso di gruppi, fino a 3 persone, la tariffa per la seconda e la terza persona è di € 15,00

CAMPI DA TENNIS

> Campo San Rocco presso Bar Bianco all'aperto: Tariffa oraria: 7,00 €

> Campo in erba sintetico dietro il Comune di Livigno all'aperto: Tariffa oraria: 14,00 € - pacchetto da 10 ore 120,00 €

> Campo sintetico in tartan presso Plaza Placheda al coperto: Tariffa oraria: 20,00 € - (14,00 € residenti)

TARIFFE LEZIONI TENNIS CON MAESTRO	Singola	2 persone	3 persone	4 persone
Lezione 1 ora	45,00 €	27,50 €	22,00 €	17,00 €
Pacchetto 10 lezioni 1 ora	427,50 €	227,00 €	174,00 €	134,00 €

I prezzi si intendono a persona.

CAMPO PRATICA GOLF

TARIFFE ACCESSO CAMPO GOLF	Intero	Ridotto
Driving range	10,00 €	5,00 €
Fee campo	18,00 €	9,00 €
Fee campo + Driving range	25,00 €	12,50 €

TARIFFE ACCESSO CAMPO GOLF (TESSERATI GOLF CLUB)	Non residenti	Residenti
Annuale intero	290,00 €	250,00 €
Annuale ridotto (under 16)	240,00 €	200,00 €
Solo luglio/agosto	150,00 €	150,00 €
Solo agosto	100,00 €	100,00 €

TARIFFE LEZIONI CON MAESTRO GOLF	30 minuti	1 ora
Lezione singola	30,00 €	60,00 €
Pacchetto 10 lezioni	250,00 €	500,00 €

PISTA D'ATLETICA C/O AQUAGRANDA

TARIFFE ACCESSO PISTA D'ATLETICA	1 giorno	Stagionale
Tariffa intera	6,00 €	129,00 €
Senior/Junior*	3,00 €	49,00 €
Residenti a Livigno e Provincia di Sondrio	3,00 €	49,00 €
Residenti Senior/Junior e disabili*	2,00 €	15,00 €

*Senior: over 65, Junior: 4-14 anni

*Disabili: ingresso gratuito per accompagnatore

Gratuità agli ospiti delle strutture CDP ACTIVE

Per le comitive è previsto un ticket omaggio oltre il decimo pagante (i ticket dovranno essere della stessa tipologia)

Ticket senza limiti di permanenza. Una volta lasciata la pista, il ticket è da considerarsi usufruito.

Possibilità di prenotare lezioni individuali con istruttori FIDAL/FITRI alla tariffa di 30,00 €/ora.

Utilizzo spogliatoi e docce incluso. Utilizzo attrezzatura incluso.

CAMPO DA BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS C/O AQUAGRANDA

TARIFFE CAMPO DA BEACH VOLLEY	Importi
1 ora (compresa palla)	20,00 €

CAMPO DA CALCIO C/O AQUAGRANDA

TARIFFE CAMPO DA CALCIO	Importi
Mezza giornata campo con spogliatoi	400,00 €
Giornata intera campo con spogliatoi	700,00 €

13.2 TARIFFE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA

TARIFFE AFFITTO SALONE CENTRALE	ASSOCIAZIONI LOCALI	PRIVATI
1 ora	25,00 €	100,00 €
Giornaliera	150,00 €	500,00 €
Giornaliera (oltre i 3 giorni)	120,00 €	400,00 €

I costi si intendono comprensivi di pulizie e utenze.

UTILIZZO CUCINE: 200,00 €/giorno. Eventuali stoviglie consumabili impiegate vengono conteggiate in base al prezzo "tariffe vendita stoviglie Pl. Placheda".

SERVICE AUDIO/VIDEO: obbligatorio in caso di utilizzo dell'impianto: 40,00 €/ora.

ALLESTIMENTI:
 pannello divisorio 1x2,5 mt: 15,00 € cad.
 moquette: 5,00 €/mq
 sedia imbottita: 1,5 €/sedia
 tavolo rotondo diametro 1,8 mt: 15,00 € cad.

SERVIZIO CATERING c/o BAR: su richiesta per servizi personalizzati

TARIFFE AFFITTO SALA CONFERENZE	ASSOCIAZIONI LOCALI	PRIVATI
1 ora	30,00 €	60,00 €
Mezza giornata (4 ore)	100,00 €	200,00 €
Giornaliera	150,00 €	300,00 €
Giornaliera (oltre i 3 giorni)	120,00 €	240,00 €

I costi si intendono comprensivi di pulizie e utenze.

SERVICE AUDIO/VIDEO: obbligatorio in caso di utilizzo dell'impianto: 40,00 €/ora.

TARIFFE VENDITA STOVIGLIE CUCINA PL. PLACHEDA	PREZZO UNIT.
Piatti "Bio" in polpa di cellulosa Fondina, diametro 19 cm, capacità 680 ml.	0,10 €
Piatti "Bio" in polpa di cellulosa Piano, diametro 23 cm	0,10 €
Piatti "Bio" in polpa di cellulosa Piano, diametro 26 cm	0,11 €
Bicchieri in plastica dura, trasparenti, capacità 20 cl.	0,03 €
Bicchieri in plastica dura, trasparenti, capacità 30 cl.	0,03 €
Set posate "Bis" coltello + forchetta in plastica, comprensivo di tovagliolo	0,07 €
Set posate "Tris", coltello + forchetta + cucchiaio in plastica, tovagliolo	0,09 €
Cucchiai (da minestra o da dessert)	0,05 €
Coppette da dessert in cristal	0,05 €
Tovaglia in carta in rotolo, larghezza 100 cm., (rotolo 50 mt.)	12,60 €
Vassoi multiscoperto	0,10 €
Tovaglioli di carta	0,01 €
Utilizzo distributore acqua	20,00 €
Bicchiere piccolo per caffè	0,03 €

13.3 TARIFFE PRESTITO MATERIALE/STRUTTURE

TARIFFE NOLEGGIO INFRASTRUTTURE APT	PREZZO AL GG	PREZZO AL GG (strutture aderenti ad APT)	PENALE MANCATA RICONSEGNA O MATERIALE DANNEGGIATO
Bidone raccolta differenziata	€ 3,00	€ 2,40	€ 35,00
Cassonetto immondizia	€ 30,00	€ 24,00	€ 300,00
Braciere	€ 15,00	€ 12,00	€ 80,00
Gruppo elettrogeno	€ 50,00	€ 40,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Casetta in legno 3x3*	€ 50,00	€ 40,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Gruppo elettrogeno	€ 50,00	€ 40,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Gazebo 3X3	€ 20,00	€ 16,00	€ 1.150,00
Gazebo 4x4	€ 25,00	€ 20,00	€ 2.300,00
Gazebo 6x3	€ 30,00	€ 24,00	€ 2.300,00
Paiolo con supporto	€ 10,00	€ 8,00	€ 200,00 o costo ripar.
Panca	€ 2,00	€ 1,60	€ 50,00
Tavolo	€ 6,00	€ 4,80	€ 150,00
Pannello divisorio legno	€ 5,00	€ 4,00	€ 100,00
Pannello divisorio bianco	€ 6,00	€ 4,80	€ 120,00
Thermos	€ 5,00	€ 4,00	€ 40,00
Torre Faro	€ 100,00	€ 80,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Transenna ferro	€ 2,00	€ 1,60	€ 90,00
Transenna legno	€ 5,00	€ 4,00	€ 180,00
Vassoio	€ 1,00	€ 0,80	€ 20,00
Podio	€ 10,00	€ 8,00	€ 200,00
Casetta cronometraggio	€ 120,00	€ 96,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Prolunghe corrente	€ 5,00	€ 4,00	€ 50,00
Striscioni TNT Livigno	Gratuiti se restituiti	Gratuiti se restituiti	€ 2,50 al mt
V-boards piccolo	€ 1,00	€ 0,80	€ 14,50
V-boards medio	€ 2,00	€ 1,60	€ 22,00
V-boards grande	€ 3,00	€ 2,40	€ 55,00
Bandierine segna percorso	€ 0,50	€ 0,40	€ 2,00
Reti rosse	€ 3,00 al mt	€ 2,40 al mt	€ 5,00/mt o costo ripar.
Sedia imbottita	€ 1,50	€ 1,20	€ 200,00

*Spese di trasporto consegnato a consuntivo.

Eventuale trasporto del materiale a domicilio del richiedente: € 50,00 (A/R).

PER RICHIESTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI LOCALI/SCUOLE/ASILI/PARROCCHIA IL PRESTITO E' DA CONSIDERARSI A TITOLO GRATUITO.

13.4 TARIFFE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE

TARIFFE ACCESSO e VISITE GUIDATE MUS	PREZZO UNITARIO
Ingresso singolo	€ 5,00
Ingresso comitiva (min. 13 pax)	€ 2,00
Ingresso ridotto turista	€ 2,50
Ingresso famiglia (min. 2 ad + 2 bam)	€ 2,00
Ingresso residente	€ 3,00
Ingresso ridotto attività estive	€ 2,00
Ingresso successivo con stesso biglietto	€ 0,00
Visita guidata adulti	€ 5,00
Visita guidata bambini	€ 2,50
Visita guidata comitiva (min. 13 pax)	€ 2,50

TARIFFE MERCHANDISING MUS	PREZZO UNITARIO
Matite MUS	€ 1,00
Penna MUS	€ 2,00
YoYo MUS	€ 3,00
Portachiavi caschetto MUS	€ 5,00
Sacchetto di carta MUS	€ 2,00
Sacchetto di tela MUS	€ 6,00
Gomitolo di lana 1 filo	€ 7,00
Gomitolo di lana ritorto	€ 10,00
Gomitolo di lana fil frut	€ 10,00

13.5 TARIFFE VENDITA MERCI, STAMPATI E SERVIZI APT PRESSO INFO-POINT

TARIFFE MATERIALE INFORMATIVO	PREZZO UNITARIO
Mappa singola semplice	€ 1,00
Guida BIKE & TREKKING	€ 5,00
Guida "I nos 3000"	€ 10,00
Freeride map	€ 14,00
Single trail (Livigno/Bormio, Poschiavo/Tirano, Oberengadin)	€ 19,50
Mappa Sirio	€ 2,00
Libro Livigno - Una storia che viene da lontano	€ 10,00
Libro Leina da Saor	€ 50,00
Dizionario etimologico Livigno e Trepalle	€ 150,00
Storia di Livigno (a volume)	€ 50,00
DVD La filiera della lana	€ 12,00
Quaderno del Mus!	€ 5,00
Catalogo mostra fotografica D'Albertis	€ 5,00
Libretto fotografie Potenza	€ 5,00
I mèn clamè	€ 24,00
C'era una volta...	€ 40,00
Tequin	€ 6,00

TARIFFE MERCHANDISING	PREZZO UNITARIO
Adesivi Livigno	€ 2,00
Agende con custodia tnt	€ 10,00
Agende nuove con spirale	€ 7,00
Borraccia acciaio - Badesign	€ 10,00
Borraccia Tritan nuova - Gealife	€ 14,99
Borraccia Tritan vecchia - Venere	€ 14,99
Buff Sadesign - scritta pittogramma giallo	€ 8,00
Buff Pmone - scritte multiple	€ 8,00
Buff nuovo	€ 15,00
Chiavetta USB 8GB	€ 5,00
Fascia di lana blu royal - Pm One	€ 12,00
Fascia di lana nera - Pm One	€ 12,00
Fascia nuova	€ 14,00
Kit differenziata	€ 10,00
Plogging zaino	€ 45,00
Plogging bastoni	€ 35,00
Porta Sci Fondo Livigno	€ 5,00
Portabadge Livigno	€ 2,00
Portachiavi antistress	€ 2,50
Sacca Nylon - Badesign	€ 5,00
Sacchetti carta	€ 2,00
Tappi Borraccia Tritan	€ 2,00
Set matite	€ 14,90
Parafanghi	€ 3,00
Spolly Sticker 5 cm	€ 1,50
Spolly Sticker 7 cm	€ 2,40
Spolly Sticker 9 cm	€ 3,50
Spolly Sticker 10 cm	€ 4,00
Spolly Sticker 12 cm	€ 5,50
Mascotte Livigno - Volpe portachiavi	€ 10,00
Mascotte Livigno - Volpe in scatola	€ 20,00
Mascotte Livigno - Volpe marionetta	€ 25,00
Mascotte Livigno - Volpe tg. S	€ 35,00

TARIFFE SERVIZI	PREZZO UNITARIO
Fax - Prima pagina Italia	€ 2,00
Fax - Ogni pag. succ. Italia	€ 0,50
Fax - Prima pagina Estero	€ 2,00
Fax - Ogni pag. succ. Estero	€ 1,00
Fotocopie - A4 singola	€ 0,20
Fotocopie - A4 fronte e retro	€ 0,30
Fotocopie - A3 singola	€ 0,40
Fotocopie - A3 fronte e retro	€ 0,60

13.6 TARIFFE HELISKI

TARIFFE ROTAZIONI HELISKI (prezzi a persona)	1 persona	2 persone	3 persone	4 persone
PRIMA ROTAZIONE (CON GUIDA)	€ 850	€ 425	€ 284	€ 213
DALLA SECONDA ROTAZIONE (CON GUIDA)	€ 500	€ 250	€ 174	€ 125

TARIFFE PACCHETTI HELISKI (prezzi a persona)	1 persona	2 persone	3 persone	4 persone
PACCHETTO 5 ROTAZIONI (CON GUIDA)	€ 2.600	€ 1.475	€ 1.100	€ 913
PACCHETTO 10 ROTAZIONI (CON GUIDA)	€ 4.650	€ 2.500	€ 1.784	€ 1.425

TARIFFE VOLI PANORAMICI (prezzi a persona)	1 persona	2 persone	3 persone	4 persone	5 persone
VOLO PANORAMICO 6 MINUTI	€ 300	€ 150	€ 100	€ 75	€ 60
VOLO PANORAMICO 11 MINUTI	€ 500	€ 250	€ 167	€ 125	€ 100
VOLO PANORAMICO 15 MINUTI	€ 570				
VOLO PANORAMICO 20 MINUTI	€ 750				
VOLO PANORAMICO 30 MINUTI	€ 1.000				

13.7 TARIFFE AQUAGRANDA

TARIFFE INGRESSI RELAX&FUN	INTERA	RESIDENTI PROVINCIA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
RELAX&FUN 1 GIORNO	€ 45,00	€ 31,50	€ 27,00
RELAX&FUN 1 GIORNO (SENIOR)	€ 34,00	€ 23,80	€ 20,40
SLIDE&FUN (JUNIOR)	€ 25,00	€ 17,50	€ 15,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 2 ADULTI + 1 JUNIOR	€ 90,00	€ 63,00	€ 54,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 2 ADULTI + 2 JUNIOR	€ 100,00	€ 70,00	€ 60,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 2 ADULTI + 3 JUNIOR	€ 120,00	€ 84,00	€ 72,00
RELAX&FUN SERALE	€ 37,00	€ 25,90	€ 22,20
RELAX&FUN SERALE (SENIOR)	€ 27,50	€ 19,25	€ 16,50
SLIDE&FUN SERALE (JUNIOR)	€ 20,50	€ 14,35	€ 12,30
RELAX&FUN SERALE - 2 ADULTI + 1 JUNIOR	€ 74,00	€ 51,80	€ 44,40
RELAX&FUN SERALE - 2 ADULTI + 2 JUNIOR	€ 82,00	€ 57,40	€ 49,20
RELAX&FUN SERALE - 2 ADULTI + 3 JUNIOR	€ 98,00	€ 68,60	€ 58,80

TARIFE ABBONAMENTI RELAX&FUN	INTERA	RESIDENTI PROVINCIA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
RELAX&FUN 5 INGRESSI	€ 165,00	€ 115,50	€ 99,00
SLIDE&FUN 5 INGRESSI (JUNIOR)	€ 105,00	€ 73,50	€ 63,00
RELAX&FUN 5 INGRESSI (SENIOR)	€ 140,00	€ 98,00	€ 84,00
RELAX&FUN 5 INGRESSI - 2 ADULTI + 1 JUNIOR	€ 330,00	€ 231,00	€ 198,00
RELAX&FUN 5 INGRESSI - 2 ADULTI + 2 JUNIOR	€ 430,00	€ 301,00	€ 258,00
RELAX&FUN 5 INGRESSI - 2 ADULTI + 3 JUNIOR	€ 500,00	€ 350,00	€ 300,00
RELAX&FUN 10 INGRESSI	€ 285,00	€ 199,50	€ 171,00
RELAX&FUN 10 INGRESSI (SENIOR)	€ 215,00	€ 150,50	€ 129,00
SLIDE&FUN 10 INGRESSI (JUNIOR)	€ 175,00	€ 122,50	€ 105,00
RELAX&FUN 10 INGRESSI - 2 ADULTI + 1 JUN	€ 580,00	€ 464,00	€ 348,00
RELAX&FUN 10 INGRESSI - 2 ADULTI + 2 JUN	€ 700,00	€ 560,00	€ 420,00
RELAX&FUN 10 INGRESSI - 2 ADULTI + 3 JUN	€ 800,00	€ 640,00	€ 480,00
RELAX&FUN ADULTO/SENIOR (con scadenza il 30/11/2024)	-	-	€ 189,00
SLIDE&FUN JUNIOR (con scadenza il 30/11/2024)	-	-	€ 89,00

TARIFE PACCHETTI RELAX&FUN	UNICA
RELAX&FUN 1 GG + MASSAGGIO CORPO 25 min	€ 75,00
RELAX&FUN 1 GG + MASSAGGIO CORPO 45 min	€ 95,00
RELAX&FUN 1 GG + TRATTAMENTO CORPO 30 min	€ 70,00
RELAX&FUN 1 GG + MASSAGGIO CORPO COPPIA 45 min	€ 180,00

TARIFE INGRESSI FITNESS&POOL	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
1 INGRESSO PALESTRA	€ 11,00	€ 8,00
1 INGRESSO PISCINA	€ 15,00	€ 8,00
1 INGRESSO PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 8,00	€ 6,00
1 INGRESSO PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 11,00	€ 6,00
1 INGRESSO PISCINA + PALESTRA	€ 19,00	€ 11,00
1 INGRESSO PISCINA + PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 14,00	€ 8,00
1 INGRESSO LEZIONE CORSO	€ 15,00	€ 11,00
1 INGRESSO LEZIONE CORSO (SENIOR e JUNIOR)	€ 12,00	€ 9,00

TARIFFE ABBONAMENTI FITNESS&POOL	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
10 INGRESSI PALESTRA	€ 87,00	€ 61,00
10 INGRESSI PISCINA	€ 115,00	€ 61,00
10 INGRESSI PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 70,00	€ 49,00
10 INGRESSI PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 83,00	€ 59,50
10 INGRESSI OPEN	€ 145,00	€ 72,00
10 INGRESSI OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 105,00	€ 45,00
5 INGRESSI PALESTRA	€ 45,00	€ 32,00
5 INGRESSI PISCINA	€ 65,00	€ 32,00
5 INGRESSI PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 32,00	€ 25,00
5 INGRESSI PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 47,00	€ 25,00
5 INGRESSI OPEN	€ 82,00	€ 44,00
5 INGRESSI OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 57,00	€ 32,00
1 MESE PALESTRA	€ 83,00	€ 65,00
1 MESE PISCINA	€ 112,00	€ 65,00
1 MESE PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 66,00	€ 47,00
1 MESE PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 81,00	€ 47,00
1 MESE OPEN	€ 140,00	€ 95,00
1 MESE OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 115,00	€ 72,00
3 MESI OPEN	€ 300,00	€ 200,00
3 MESI OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 245,00	€ 165,00
12 MESI OPEN (con scadenza il 30/11/2024)	€ 650,00	€ 389,00
12 MESI PISCINA+PALESTRA (con scadenza il 30/11/2024)	€ 570,00	€ 339,00

TARIFFE ABBONAMENTI AQ EXPERIENCE (RELAX&FUN + FITNESS&POOL)	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
AQ EXPERIENCE 12 MESI - 2 ADULTI + 2 JUNIOR (con scadenza il 30/11/2024)	€ 1.350	€ 800,00

FITNESS&POOL LEZIONI PERSONAL SINGOLE	PREZZI A PERSONA
1 LEZIONE 30 minuti	30,00 €
1 LEZIONE 60 minuti	50,00 €
5 LEZIONI 30 minuti	135,00 €
5 LEZIONI 60 minuti	220,00 €
10 LEZIONI 30 minuti	240,00 €
10 LEZIONI 60 minuti	390,00 €

FITNESS&POOL MINICLASS	PREZZI A PERSONA
1 LEZIONE 60 minuti	€ 20,00
5 LEZIONI 60 minuti	€ 90,00
10 LEZIONI 60 minuti	€ 160,00
1 LEZIONE 30 minuti	€ 12,00
5 LEZIONI 30 minuti	€ 54,00
10 LEZIONI 30 minuti	€ 96,00

FITNESS&POOL ALLENAMENTI MD BIKE	PREZZI A PERSONA
1 ALLENAMENTO MD Bike	€ 10,00
5 ALLENAMENTI MD Bike	€ 45,00
10 ALLENAMENTI MD Bike	€ 85,00
UTILIZZO MD Bike SENZA ALLENAMENTO PERSONALIZZATO	€ 5,00

FITNESS&POOL SPAZI ACQUA	PREZZI ORARI VASCA 25 mt	PREZZI ORARI VASCA 50 mt
TARIFFA 1 ORA CORSIA	€ 50,00	-
ORA/CORSIA – DA 1 FINO A 30 ORE		€ 80,00
ORA/CORSIA – DA 31 FINO A 50 ORE		€ 70,00
ORA/CORSIA – DA 51 IN POI		€ 60,00

FITNESS&POOL AFFITTO SALE CORSI	PREZZI ORARI
TARIFFA 1 ORA SALA	€ 25,00

TARIFFE HEALTH&BEAUTY LETTINI SOLARI	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
1 lettino solare 10 min	€ 12,00	€ 10,00
1 lettino solare 12 min	€ 15,00	€ 12,00
1 lettino solare 15 min	€ 18,00	€ 15,00
5 lettini solare 10 min + 1 omaggio	€ 60,00	€ 50,00
5 lettini solare 12 mini + 1 omaggio	€ 72,00	€ 60,00
5 lettini solare 15 mini + 1 omaggio	€ 90,00	€ 75,00
1 seduta aerosol adulto	€ 8,00	€ 5,00
1 seduta doccia micronizzata adulto	€ 10,00	€ 7,00
6 sedute aerosol adulto	€ 44,00	€ 28,00
12 sedute aerosol adulto	€ 82,00	€ 52,00
6 sedute doccia micronizzata adulto	€ 55,00	€ 39,00
12 sedute doccia micronizzata adulto	€ 102,00	€ 72,00
Ciclo 24 terapie in 12 sedute (1 aerosol+1 inalazione ogni seduta)	€ 159,00	€ 99,00
1 seduta stanza del sale (fino a max 4 persone)	€ 15,00	€ 10,00
6 sedute stanza del sale (fino a max 4 persone)	€ 80,00	€ 50,00

TARIFFE MASSAGGI/TRATTAMENTI	PREZZI
Massaggio rilassante 25 min	€ 45,00
Massaggio rilassante 45 min	€ 70,00
Massaggio sportivo atleta 45 min	€ 50,0
Massaggio decontratturante 45 min	€ 70,00
Massaggio decontratturante 25 min	€ 45,00
Massaggio Candle massage 45 min	€ 70,00
Massaggio cervicale 25 min	€ 25,00
Massaggio con aromaterapia 25 min	€ 45,00
Massaggio con aromaterapia 45min	€ 70,00
Massaggio hot stone 45 min	€ 80,00
Massaggio personalizzato 75 min	€ 90,00
Massaggio 4 mani 45 min	€ 120,00
Viaggio sonoro con campane tibetane di coppia 45 min	€ 125,00
Massaggio dolce per bambino (4-14 anni) 30 min	€ 45,00
Massaggio premaman 45 min	€ 75,00
Peeling sweet belly moment 45 min	€ 75,00
Trattamento gambe leggere 45 min	€ 80,00
Scrub salino al sale rosa himalayano 30min	€ 40,00
Impacco alla ricotta bio di Livigno 30 min	€ 50,00
Avvolgimento localizzato in coperta di lana bio 45 min	€ 80,00
Massaggio con fagottini caldi al fieno 45 min	€ 80,00
Wine massage 75 min	€ 85,00
Massaggio drenante 25 min	€ 45,00
Massaggio drenante 45 min	€ 70,00
Rituale viso Guasha 45 min	€ 70,00
Sport&Wellness day (ingresso r&f + piscina/palestra + massaggio + pranzo sport)	€ 100,00
Crystal massage 45 min	€ 80,00
Foot massage 45 min	€ 70,00
Massaggio di coppia 45 min	€ 125,00
Wine massage di coppia 75 min	€ 160,00
Trattamento al luppolo 1816 di coppia 30 min	€ 100,00
Rituale luxury Bergila di coppia 75 min	€ 160,00
Scrub luppolo 30 min	€ 55,00

TARIFFE NOLEGGIO MACCHINARI GLOBUS	PREZZI
Elettromedicali (tariffa giornaliera)	€ 6,00
Pressoterapia (tariffa giornaliera)	€ 10,00
Magnetoterapia (tariffa giornaliera)	€ 10,00

TARIFFE PARCHEGGIO		PREZZI
Dalle ore 7:00 alle ore 23:00	Prima ora	gratis
	Ogni ora successiva alla prima	€ 1,00
Dalle ore 23:00 alle ore 7:00	Tariffa unica	€ 20,00
Abbonamento mensile	€ 75,00	

In caso di smarrimento del ticket: tariffa € 20,00

Utenti in possesso di abbonamento presso AquaGranda: gratis

Dipendenti APT: gratis

Locatari presso struttura AquaGranda: gratis

APT Livigno si riserva la possibilità di aprire gratuitamente il parcheggio all'utenza in occasione di eventi e manifestazioni.